

出前市長室受付表

〔平成 年 月 日受付〕 No.

| | | | |
|--|--------------|----------|----------|
| 代表者の氏名 | | | |
| 住所・連絡先 | | | |
| 参加予定人数 | 約 人 | | |
| 参加日時 | 第一希望 月 日 () | 午前 時 分 ~ | 午後 時 分 ~ |
| | 第二希望 月 日 () | 午前 時 分 ~ | 午後 時 分 ~ |
| 会場 | | | |
| 備考 (参加者の種別、特定のテーマ、案内図 ほか) | | | |
| <p>日時について、市長の日程と調整しますので、余裕をもってお申し込みください。 会場は、参加希望の方に設定していただきます (各地区公民館、公共施設、集会所 や自宅)。 参加定員は、おおむね 10 人から 20 人、時間は 2 時間程度とさせていただきます。</p> | | | |
| 日程調整 | 未・済 | 随行者 | 書記 |