

市県民税証明交付申請書〔郵送請求用〕

(あて先)入間市長

※太線の中を記入してください

令和 年 月 日

申請者	現住所			
	フリガナ		生年月日	大・昭 年 月 日
	氏名			平・令・西暦 年 月 日
	連絡先電話番号	※確認の電話をする場合がありますので、日中連絡の取れる電話番号をご記入ください		
どなたの 何の証明書 が 必要ですか	証明年度の 1月1日現在の 住所	入間市		
	フリガナ		証明書の種類	証明年度 必要枚数
	氏名		<input type="checkbox"/> (非)課税証明書	<input type="checkbox"/> 令和8年度(令和7年中の所得) _____ 枚
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 令和7年度(令和6年中の所得) _____ 枚
				<input type="checkbox"/> 令和6年度(令和5年中の所得) _____ 枚
				<input type="checkbox"/> _____年度(____年中の所得) _____ 枚
	フリガナ		証明書の種類	証明年度 必要枚数
	氏名		<input type="checkbox"/> (非)課税証明書	<input type="checkbox"/> 令和8年度(令和7年中の所得) _____ 枚
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 令和7年度(令和6年中の所得) _____ 枚
				<input type="checkbox"/> 令和6年度(令和5年中の所得) _____ 枚
				<input type="checkbox"/> _____年度(____年中の所得) _____ 枚
使用目的	<input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 就学支援金 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 社会保険扶養認定 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 入国管理局手続(Immigration Bureau) <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> その他()			

◆ 証明書の種類

・(非)課税証明書・・・課税額・所得額・控除内容が記載されます。

児童手当、就学支援金、公営住宅等で使用する場合はこちらを選択してください。

・その他・・・「所得額のみ」(控除額等の記載なし)を必要とする場合はこちらを選択してください。

〔実際に送っていただくもの〕→送付される前に、確認してください！

- 市県民税証明交付申請書〔郵送請求用〕(この用紙)
- 本人確認のできる書類の写し(運転免許証、マイナンバーカード等)
※入間市外に転出していて、申請者以外の方の証明を申請する場合は、同一世帯であることがわかる住民票等を添付してください。
- 手数料 令和8年5月29日以前の到着・・・1通につき定額小為替「200円」
令和8年5月30日以降の到着・・・1通につき定額小為替「300円」
※ 定額小為替は郵便局で購入できます。なお、手数料は定額小為替以外の「切手」や「現金」等では受け付けできません。
※ 定額小為替には何も記入しないでください。
※ お釣りのないように用意してください。
※ 6月1日以降に発行可能となる証明書については、5月29日以前の到着でも1通300円となります。
- 返信用の封筒
※ 必ず所定の切手を貼り、あて先を記入してください。

市県民税証明交付申請書〔郵送請求用〕

(あて先)入間市長

※太線の中を記入してください

令和 8 年 6 月 1 日

申請者	現住所	〇〇県〇〇市〇〇X-XX-X		
	フリガナ	イルマ タロウ	生年月日	大(昭) XX年 XX月 XX日
	氏名	入間 太郎		平・令・西暦
	連絡先電話番号	XXX-XXXX-XXXX	令和7年中の所得の証明が必要 →「令和8年度(令和7年中の所得)」にチェックしてください。 ※直近5年度分の証明書が発行できます。 例 令和8年度⇒令和4年度(3年中の所得)まで	
どなたの 何の証明書 が必要です	証明年度の 1月1日現在の 住所	入間市 豊岡X-XX-X		
	フリガナ	イルマ タロウ	証明書の種類	証明年度
	氏名	入間 太郎	<input checked="" type="checkbox"/> (非)課税証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 令和8年度(令和7年中の所得) 1 枚
	生年月日	大(昭)平・令 XX年 XX月 XX日	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 令和7年度(令和6年中の所得) _____ 枚
	フリガナ			<input type="checkbox"/> 令和6年度(令和5年中の所得) _____ 枚
	氏名		<input type="checkbox"/> (非)課税証明書	<input type="checkbox"/> _____年度(____年中の所得) _____ 枚
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> _____年度(____年中の所得) _____ 枚	
使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 就学支援金 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 社会保険扶養認定 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 入国管理局手続(Immigration Bureau) <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> その他()			

※請求できる方は「本人」または「同一世帯の親族」に限ります。現在同一世帯でない方の請求は原則できません。

※記入欄が足りない場合は、申請書を複数枚使用してください。

【送付先・お問い合わせ先】

〒358-8511

埼玉県入間市豊岡1丁目16番1号

入間市役所 市民税課 諸税担当

Tel 04-2964-1111

(内線2112・2113)