

## NPO等との協働事業等調査票(元年度実績)

令和2年3月31日現在

| No. | 年度 | 課所名   | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                      | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等                  | 新規／継続 |
|-----|----|-------|-------|---------|--------------------------|---|------------------------------|-------|
| 1   | 元  | 企画課   | ③事業協力 |         | いるま子ども会議                 | 【事業内容】「まち・ひと・しごと創生総合戦略」における子どもたちの意見表明の場の創出及び意見のまちづくりへの反映を目的として開催。施設見学、講義、グループワーク、発表等を実施。<br>【参加対象】市民(小学4～6年生)<br>【事業の相手】中学生がボランティアスタッフとして参加。  | 【回数】年1回                      | 継続    |
| 2   | 元  | 企画課   | ②事業共催 |         | 1080人で歌おう！<br>「どこから来たの？」 | 【事業内容】「元気なこどもが育つまち」の実現に向けて制作した「いるまのこどもに贈る歌『どこから来たの?』」の制作目的を達成するために開催した合唱イベント。<br>【事業の相手】1,080人で歌おう！「どこから来たの？」実行委員会(主催)<br>【役割分担】市が先行して企画。市職員と市民で構成する実行委員会<br>【経費負担】イベント開催環境の整備にかかる費用のみ市予算で対応。その他経費は実行委員会の協賛金収入等で対応。 | 【回数】1回<br>参加者934人<br>(出演者含む) | 新規    |
| 3   | 元  | 自治文化課 | ④補助   |         | 市民提案型協働事業提案制度            | 【事業内容】NPO及び市民活動団体などが地域の問題・課題解決に関する事業を提案し、市との協働事業として実施。<br>【事業の相手】市内で活動するNPO及び市民活動団体など<br>【補助金】100万円<br>【委託料】30万円  | 4事業                          | 継続    |
| 4   | 元  | 自治文化課 | ②事業共催 |         | 市民活動センター<br>中間支援業務委託     | 【事業内容】市民活動センターにおける中間支援業務の委託<br>【事業の相手】まちづくりサポートネット元気な人間   | 年間を通して活動                     | 継続    |
| 5   | 元  | 自治文化課 | ①事業委託 |         | アクティブシニア「余生与世」事業         | 【事業内容】シニアをはじめとした住民が地域活動や就労など、様々な分野で地域社会を共に支える担い手として活躍することを目的とした事業。<br>【事業の相手】NPO法人まちづくりサポートネット元気な人間<br>【委託料】270万円   | 令和元年度単年度契約                   | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名   | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名              | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等             | 新規／継続 |
|-----|----|-------|-------|---------|------------------|--|-------------------------|-------|
| 6   | 元  | 自治文化課 | ①事業委託 | ○       | 入間市文化創造アトリエ指定管理料 | 【事業内容】施設利用の許可に関する業務、施設維持に関する業務、事業の企画及び運営に関する業務などを行う事業委託。<br>【事業の相手】特定非営利活動法人入間市文化創造ネットワーク<br>【選定方法】指定管理者候補選定委員会で選定された組織<br>【役割分担】指定管理の基本協定書、年度協定書にて管理運営に対する取り決めを契約として交わし、リスク分担表で責任の所在を明確化。<br>【経費負担等】基本協定書に記載された指定管理料を上限とし、対象年度の開始前に市及び指定管理者双方の協議のうえ、年度協定において定める。また、緊急修繕費を市予算で確保し、指定管理者と市で協議を行い施設の維持管理に費用をあてている。 | 平成30年度から令和4年度まで5年の複数年契約 | 継続    |
| 7   | 元  | 自治文化課 | ②事業共催 |         | 入間万燈まつり          | 【事業内容】入間市最大の市民まつりである「入間万燈まつり」は、市民の力が結集され、入間市民であることに誇りと責任をもてる真の市民協働を実現するもの。人と人とのコミュニケーション能力の向上や協働意識の醸成を行うなど、まつりを通じて来場する市民や、運営に携わる市民スタッフ、そして行政職員で力を合わせ、協働意識の中で創造力を十分に引き出せる場を演出した。<br>【補助金】700万円<br>【事業の相手】入間万燈まつり実行委員会   | 2日                      | 継続    |
| 8   | 元  | 自治文化課 | ②事業共催 |         | いるま太鼓セッション       | 【事業内容】太鼓を中心とした市民のパフォーマンスによって独自の文化創造を目指す。東日本大震災、熊本地震への復興支援を行うほか、創作太鼓、伝統太鼓を始めとする団体や打って音を出すアーティストによる「打」のパフォーマンスを実施した。<br>【補助金】65万円<br>【事業の相手】いるま「太鼓」セッション実行委員会  | 1日                      | 継続    |
| 9   | 元  | 自治文化課 | ②事業共催 |         | 市民大学             | 【事業内容】入間市民大学は、「元気な人間のまちづくり」実現のため、次に掲げる趣旨に基づき開催した。<br>(1) 入間市民大学は、市民の暮らしの質を高め、心豊かに生きていく糧となるカリキュラムを提供し、市民文化のレベル向上を目指します。<br>(2) 入間市民大学は、学んだことを、まちづくりや地域の課題解決に活かせるカリキュラムを提供し、コミュニティ活動の充実を目指します。<br>【企画運営】市民ボランティアスタッフである市民大学企画運営委員により。<br>【経費負担】講師謝礼  | 6回                      | 継続    |
| 10  | 元  | 人権推進課 | ②事業共催 |         | 男女共同参画セミナー       | 【事業内容】男女共同参画について啓発するための講座を開催する。<br>【共催の相手】男女共同参画セミナー企画運営委員会<br>【役割分担】企画は、市と男女共同参画セミナー企画運営委員会で協議、会場の手配と広報は市が担当、当日の運営は男女共同参画セミナー企画運営委員会と協力して行う。<br>【経費負担】市予算で対応  | 1回<br>136人              | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名   | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名            | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等                         | 新規／継続 |
|-----|----|-------|-------|---------|----------------|---|-------------------------------------|-------|
| 11  | 元  | 人権推進課 | ④補助   |         | LGBT学習・研修会     | 【事業内容】市民提案型協働事業「LGBT学習・研修会」性的マイノリティについて理解を促進するため、市内小中学校の児童・生徒、教職員、教育相談員、PTA等を対象にした研修会を開催する。<br>【共催の相手】NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【役割分担】企画、調整(講師及び学校)、会場の手配、当日運営について、NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるまが主体となり、入間市(人権推進課)の補助のもと実施する。<br>【経費負担】市補助金、団体負担金で実施。 | 4回<br>217人                          | 一部新規  |
| 12  | 元  | 人権推進課 | ②事業共催 |         | 性的マイノリティ講演会    | 【事業内容】性的マイノリティについて理解を深めるための講演会を開催する。<br>【共催の相手】東町公民館、NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【役割分担】企画、調整、会場の手配について、人権推進課及び東町公民館が担当、当日運営について、NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるまと協力して行う。<br>【経費負担】市予算で対応  | 1回<br>67人                           | 一部新規  |
| 13  | 元  | 人権推進課 | ②事業共催 |         | 女と男の情報紙Begin発行 | 【事業内容】男女共同参画について啓発するための情報紙を発行する。<br>【共催の相手】女と男の情報紙編集委員会<br>【役割分担】編集内容の企画を市と編集委員で分担して行う。<br>【経費負担】市予算で対応   | 年1回<br>51,000部                      | 継続    |
| 14  | 元  | 環境課   | ②事業共催 |         | いるま環境フェア       | 【事業内容】市民に環境への関心を高めてもらうことと目的として、市民、事業者、民間団体及び市の環境への取り組みの紹介を行う。<br>【共催の相手】いるま環境フェア実行委員会、入間市環境まちづくり会議  | 1回開催<br>(10月6日開催)                   | 継続    |
| 15  | 元  | 環境課   | ④補助   |         | 入間市環境まちづくり会議   | 【事業内容】市民、事業者、民間団体及び市が互いに協力し合いながら、入間市環境基本計画を進め、環境にやさしいまちを築いていくことを目的に活動する。<br>【補助額】53万円   | ウォーキングイベント<br>1回<br>会報発行1回<br>定例会4回 | 継続    |
| 16  | 元  | 農業振興課 | ③事業協力 |         | 埼玉の旬を喰らうー狭山茶編  | 【事業内容】茶畑をわたる風を感じながら、新茶の摘み取り、和紅茶への仕立て作業を見学、狭山茶にちなんだ昼食を味わい五感を活用し巡るツアー。<br>【役割分担】市、NPO法人埼玉農業おうえんしたいで企画・実施。<br>【経費負担等】市はバス代、その他は参加費より賄う。  | 1回<br>15人                           | 継続    |
| 17  | 元  | 農業振興課 | ①事業委託 |         | 谷田の泉自然環境保全     | 【事業内容】谷田の泉周辺の草刈り、外来植物の除去、ゴミ拾い、観察などを実施する。水田を復活させ、谷田の泉の湧水を利用した米作りを子ども達と行い、その過程を学び楽しむとともに、日本の原風景に親しむ。<br>【業務実施先】谷田の泉を守る会<br>【選定方法】随意契約   | 13回<br>204人                         | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名   | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名   | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等  | 新規／継続 |
|-----|----|-------|-------|---------|---|--|--|-------|
| 18  | 元  | 商工観光課 | ②事業共催 |         | 市民提案型協働事業<br>釣ってみよう！<br>撮ってみよう！わくわく入間の魚たち<br>「自転車で巡る釣りの好ポイント」 | 【事業内容】平成30年度からの継続事業として、入間市の水辺環境を観光資源として捉え、小学生向けに、自転車で釣りの好ポイントを巡る釣り体験を開催。<br>【役割分担】団体：企画及び運営、市：広報業務、参加申込の受付業務   | イベント1回開催(12月)<br>参加者4人                                     | 継続    |
| 19  | 元  | 都市計画課 | ①事業委託 |         | 加治丘陵山林管理業務委託  | 【事業内容】市が取得した加治丘陵保全用地を、里山として良好な状態に維持していくため、下草刈り等の山林管理業務を委託している。<br>【委託先】NPO法人加治丘陵山林管理グループ<br>【選定方法】随意契約   | 14回  | 継続    |
| 20  | 元  | 都市計画課 | ①事業委託 |         | 加治丘陵地内の植生調査   | 【事業内容】豊かな自然の保全等に資することを目的とし、加治丘陵内について木本層や草本層の状態及び希少植物の有無等の植生を調査している。<br>【委託先】加治丘陵をみまもる会<br>【選定方法】随意契約   | 9回   | 継続    |
| 21  | 元  | 福祉総務課 | ②事業共催 |         | いるま福祉懇談会  | 【事業内容】第2次元気ないるま福祉プラン概要説明及び地域企画(講演等)<br>【事業相手】地域住民(共催相手は、市社協及び近隣助け合い活動推進会)<br>【選定方法】なし(事業参加に制限なし)<br>【役割分担】地域企画の運営は団体側で担当。他は募集含め、市及び市社協中心に運営<br>【経費負担】なし  | 1回/福祉圏域<br>313人  | 継続    |
| 22  | 元  | 福祉総務課 | ④補助   |         | 入間市社会福祉協議会補助金   | 【事業内容】社協を通じた「地域ささえあい組織」への補助<br>【事業相手】地域住民<br>【経費負担】90万円(2万円/月×団体数)<br>※2団体は年度途中の事業開始<br>【補助対象団体】地域ささえあい組織4団体   | 【団体名】<br>①ささえあい東藤沢<br>②豊岡第二地区元気にする会<br>③ささえあい西武<br>④豊一助け合い | 継続    |
| 23  | 元  | 生活支援課 | ①事業委託 |         | 自立相談支援事業(相談支援)  | 【事業内容】複合的な課題を抱え、いわゆる制度のはざまにあつて、生活に困窮し、既存の制度では支援が難しい人に対し、生活保護に至る前の段階で、自立に向け、包括的・個別的・早期的・継続的・創造的な支援を行うことによって、課題がより複雑化、深刻化する前に自立の促進を図る。<br>【役割分担】公益社団邦人埼玉県社会福祉士会に委託し、自立相談支援員3名を配置。<br>【経費負担】委託料 16,644,430円 | 新規相談件数<br>341件   | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名    | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                   | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等              | 新規／継続 |
|-----|----|--------|-------|---------|-----------------------|--|--------------------------|-------|
| 24  | 元  | 生活支援課  | ①事業委託 |         | 自立相談支援事業(就労支援)        | 【事業内容】上記事業のうち、就労支援が必要であると判断された人に対し、包括的・個別的・早期的・継続的・創造的な支援を行うことにより、自立の促進を図る。<br>【役割分担】特定非営利活動法人ワーカーズコープ埼玉事業本部に委託し、就労支援員1名を配置<br>【経費負担】委託料 4,615,070円  | 就労支援件数<br>338件           | 継続    |
| 25  | 元  | 生活支援課  | ①事業委託 |         | 就労準備支援事業(被保護者・生活困窮者)  | 【事業内容】生活リズムが崩れている、社会との関わりに不安を抱えている、就労意欲が低下しているなどの理由により直ちに就労することが困難な方に対し、セミナーや職場体験等により就労に向けた準備として基礎能力の形成(日常生活自立・社会生活自立・就労自立)を支援する。<br>【役割分担】特定非営利活動法人ワーカーズコープ埼玉事業本部に委託し、就労準備支援員2名を配置<br>【経費負担】委託料 11,071,086円     | 訓練受講件数<br>389件           | 継続    |
| 26  | 元  | 生活支援課  | ①事業委託 |         | 生活困窮世帯の子どもに対する学習支援事業  | 【事業内容】貧困の連鎖を防止するため、学習教室、家庭訪問等により、生活保護受給世帯及び生活困窮世帯の子ども(中高生)に対する学習支援(学習支援、居場所の提供、進路相談等)を行う。<br>【役割分担】一般社団法人彩の国子ども・若者支援ネットワークに委託し、支援員、学習指導員、ボランティアを配置<br>【経費負担】委託料 9,574,560円                                       | 開催回数<br>379回<br>のべ120人参加 | 継続    |
| 27  | 元  | 生活支援課  | ③事業協力 |         | フードバンク事業              | 【事業内容】自立相談支援事業で支援している人のうち、食料支援が必要であると判断された人に対し、個別的・継続的な支援を行うことにより、自立の促進を図る。<br>【役割分担】フードバンクいるまに協力を依頼し、隔週で食料を提供してもらう  | 提供件数<br>527件             | 新規    |
| 28  | 元  | 障害者支援課 | ④補助   |         | 生活サポート事業              | 【事業内容】障害者及びその家族の一時的な介護需要に対してサービスを提供する団体の運営に要する経費を助成している。<br>【助成先】NPO法人イノセント・NPO法人つばさの会・NPO法人くみちゃんち他16団体<br>【補助対象団体】事前に登録(社会福祉法人等の公益法人・障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体)<br>【補助金算出方法】基準単価×2×総利用時間数・建物借上料の1/3で5万円を上限とする額       | 利用時間<br>11,163時間         | 継続    |
| 29  | 元  | 障害者支援課 | ④補助   |         | 地域活動支援センター(サービス向上型)事業 | 【事業内容】心身障害者に創作的活動又は生産活動の機会を提供し、社会との交流促進等のサービスを提供する団体に対し、運営に要する経費を助成する。<br>【助成先】NPO法人虹の郷・NPO法人花の郷<br>【補助対象団体】事前に登録(適切な事業運営が可能と認められる社会福祉法人・NPO法人)<br>【補助金算出方法】A型:基本分15,908,000円<br>B型:基本分13,806,000円・重度加算・機能強化加算等有 | 利用者30人                   | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名    | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                            | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等        | 新規／継続 |
|-----|----|--------|-------|---------|--------------------------------|--|--------------------|-------|
| 30  | 元  | 障害者支援課 | ③事業協力 |         | 生活ホーム事業                        | 【事業内容】心身障害者を入居させ指導及び助言等のサービスを提供する団体に対し、運営に要する経費を助成する。<br>【助成先】NPO法人つばさの会<br>【補助対象団体】事前に登録(社会福祉法人等の公益法人・障害者の福祉の増進を目的とする非営利団体)<br>【補助金算出方法】基本分 入居者1人当たり日額2,450円・入院時支援加算等有                      | 入居者5人              | 継続    |
| 31  | 元  | 高齢者支援課 | ①事業委託 | ○       | 老人福祉センター管理運営事業                 | 【事業内容】老人福祉センターやまゆり荘の管理運営<br>【相手】非営利活動法人ワーカーズコープ<br>【対象】市民<br>【役割】団体:指定管理 市:指定管理料   | 利用者実績<br>年間34,213人 | 継続    |
| 32  | 元  | 高齢者支援課 | ①事業委託 |         | 認知症になっても安心できるまちづくり事業           | 【事業内容】金子地区、豊岡第二地区、東金子地区、藤沢地区、宮寺・二本木地区に於いているま市声かけ運動の実施を支援。<br>【委託先】福祉のある優しいまちづくりを目指す市民の会「つながろう入間」<br>【役割分担】市:事業委託 広報 会場等の確保 関係機関への連絡調整等<br>団体:事業の企画・運営 講師依頼 資料作成 印刷 広報等                       | いるま市声かけ運動:3地区3ヶ所   | 継続    |
| 33  | 元  | こども支援課 | ①事業委託 |         | 地域子ども・子育て支援事業<br>「地域子育て支援拠点事業」 | 【事業内容】児童福祉法及び子ども子育て支援交付金交付要綱に基づき実施。①子育て親子の交流の場の提供と交流の促進②子育て等に関する相談、援助の実施③地域の子育て関連情報の提供④子育て及び子育て支援に関する講習等の実施<br>【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる<br>【経費負担】地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき運営経費を委託料として支払う。 | 2件<br>27,172人      | 継続    |
| 34  | 元  | こども支援課 | ①事業委託 |         | 地域子ども・子育て支援事業<br>「いるま子育て応援講座」  | 【事業内容】地域の子育て力の向上に必要な知識や技術を、講義と実習を通じて習得する。<br>【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センター あいくる<br>【役割分担】講座の企画から運営までをNPOが行い、市は会場の確保、広報、修了証の交付などを行う。<br>【経費負担】委託料として20万円を公費負担                                  | 1件<br>106人         | 継続    |
| 35  | 元  | こども支援課 | ①事業委託 |         | 地域子ども・子育て支援事業<br>「子育て緊急サポート事業」 | 【事業内容】病後児、緊急時のお子さんの預かり・送迎を行う相互援助活動の調整事業を実施。<br>【事業の相手】特定非営利法人 病児保育を作る会<br>【経費負担】子育て援助活動支援事業実施要綱に基づき運営経費を委託料として支払う。   | 1件<br>78件          | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名                 | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                        | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等           | 新規／継続 |
|-----|----|---------------------|-------|---------|----------------------------|--|-----------------------|-------|
| 36  | 元  | こども支援課              | ①事業委託 |         | 地域子ども・子育て支援事業<br>「一時預かり事業」 | 【事業内容】一時的に家庭での保育が困難となった乳幼児を地域子育て支援拠点にて預かる。<br>【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センターあいくる<br>【経費負担】子ども・子育て支援交付金交付要綱に基づき運営経費を委託料として支払う。  | 1件<br>517人            | 継続    |
| 37  | 元  | こども支援課              | ④補助   |         | イクボス宣言<br>パパ力UP講座          | 【事業内容】イクボス宣言関連事業として、市内企業の子育て男性社員や市内在住の子育て中の父親を対象に子育ての楽しさを知る事業。<br>【事業の相手】特定非営利活動法人 子育て家庭支援センターあいくる<br>【役割分担】会場確保、PR協力については市が、参加者の募集・受付・企画・運営・講師依頼・チラシ等の作成についてはあいくるが行う。<br>【経費負担】市補助金、団体負担金、事業収入(参加費)で実施。   | 3回<br>大人46人<br>子ども39人 | 新規    |
| 38  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 森の時間を学ぶ体験教室                | 【事業内容】ツリークライミングや山林管理等の体験を通して、木に親しみ、森を守る環境保全を体験的に学習する。<br>【委託先】環境教育ネットワークたねのもり<br>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。<br>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。<br>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担   | 1回                    | 継続    |
| 39  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 子ども放送局「ラジオクルーになろう！」        | 【事業内容】ラジオ番組制作体験を通して、言葉による表現力やコミュニケーション力を高める。<br>【委託先】おとなのパスポート<br>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。<br>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。<br>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担  | 6回                    | 継続    |
| 40  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 里山ジュニアレンジャー                | 【事業内容】里山の自然観察や動物の痕跡調査、動物の森づくりを通して身近な自然を知り、環境に対する意識を育む(小学3年生～中学生)。また、高校生以上のボランティア研修を実施し、自然分野の人材育成を図る。<br>【委託先】ELFIN体験共育くらぶ<br>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。<br>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。<br>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担 | 4回                    | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名                 | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名              | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等 | 新規／継続 |
|-----|----|---------------------|-------|---------|------------------|--|-------------|-------|
| 41  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 和太鼓で仲間づくり!       | 【事業内容】和太鼓演奏や仲間と曲を作る体験を通して、日本の音楽文化に親しみ、コミュニケーション力の向上を図る。<br>【委託先】一般社団法人MoonlightProject/太鼓集団響<br>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。<br>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。募集や受付、他部署との調整等は行政が行う。<br>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担            | 3回          | 継続    |
| 42  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ②事業共催 |         | むささびひろばまつり       | 【事業内容】小中学生スタッフの企画運営を中心にした青少年の発表と交流のイベント「むささびひろばまつり」を夏の1回開催。<br>【共催】青少年活動センターむささびひろばまつり企画運営委員会<br>【選定方法】これまでの実績や活動から共催決定<br>【役割分担】企画運営全般は企画運営委員会、行政の協働により行い、募集や受付、庶務は行政で行う。経費負担は企画運営委員会予算、行政で分担する。                                  | 1回          | 継続    |
| 43  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ③事業協力 |         | 冒険の森             | 【事業内容】センターの森を会場に、小学4～6年生を対象に、プレイリーダーと共に自然の中で「自分の責任で自由に遊ぶ」遊び場を提供。土曜日の午後を実施。<br>【主催】入間遊び場づくり協会<br>【選定方法】主催者より協力依頼を受け、これまでの実績や活動の目的から連携を決定。<br>【役割分担等】公募を条件に、施設の優先使用及び市報掲載  | 18回         | 継続    |
| 44  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ②事業共催 |         | ファミリーバーベキュースペシャル | 【事業内容】毎月「家庭の日」に行っている家族対象の炊事場開放事業の参加者促進を図るため、親子体験プログラムを提供するファミリーバーベキュースペシャル「宝さがしワイワイクッキング」を実施。<br>【企画運営】青少年活動センター運営協力会<br>【選定方法】青少年活動センター運営協力会からの依頼による。運営協力会の活動目的に沿ったものであるため、協力を決定。<br>【役割分担等】企画運営は運営協力会で行い、募集及び受付、当日の運営補助はセンターで行う。 | 1回          | 継続    |
| 45  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ②事業共催 |         | 中高生の居場所事業        | 【事業内容】青少年団体有志により組織した事業スタッフとの協働により、入間市の中高生の居場所事業「ちゃむパーティー」を実施。<br>【共催】中高生の居場所事業スタッフ<br>【選定方法】これまでの実績や活動の目的から連携を決定。<br>【役割分担等】企画運営はスタッフで行い、募集及び受付、当日の運営補助はセンターで行う。経費負担は運営協力会、行政で行う。  | 4回          | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名                 | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名          | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等 | 新規／継続 |
|-----|----|---------------------|-------|---------|--------------|---|-------------|-------|
| 46  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ②事業共催 |         | むささび食堂       | <p>【事業内容】困難を抱える子を含む子どものニーズや必要な支援を把握し、将来的な自立を支援するため、食を通じた居場所事業(子ども食堂)を定期的を実施。</p> <p>【共催】むささび食堂スタッフ、大妻女子大学家政学部食物学科</p> <p>【選定方法】青少年活動センターとの協働により検討してきた内容であるため、継続的に連携を決定。</p> <p>【役割分担等】企画運営はむささび食堂スタッフ、大妻女子大学で行い、募集及び受付、当日の運営補助はセンターで行う。経費負担は行政、大妻女子大学で行う。</p> | 5回          | 継続    |
| 47  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ②事業共催 |         | おとなのボランティア体験 | <p>【事業内容】青少年教育や青少年活動センターのボランティア活動に関心のある一般の方を発掘し、運営協力会への参加を促すため、薪割りや落ち葉はき、焼いも作り等、気軽に参加できるボランティア体験を実施。</p> <p>【共催】青少年活動センター運営協力会</p> <p>【選定方法】青少年活動センター運営協力会との協働により事業企画を行ってきたため、会との連携を決定。</p> <p>【役割分担等】企画運営は運営協力会とセンターとの協働で行い、募集及び受付はセンターで行う。</p>              | 2回          | 継続    |
| 48  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 事業委託による居場所事業 | <p>【事業内容】子どもの居場所事業の実施を市内各所へ促進するため、居場所事業を企画する市民団体に委託するもの</p> <p>【委託先】子育て家庭支援センターあいくる</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。広報、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>                                   | 8回          | 継続    |
| 49  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 事業委託による居場所事業 | <p>【事業内容】子どもの居場所事業の実施を市内各所へ促進するため、居場所事業を企画する市民団体に委託するもの。</p> <p>【委託先】こども広場</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。広報、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>  | 5回          | 継続    |
| 50  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 事業委託による居場所事業 | <p>【事業内容】子どもの居場所事業の実施を市内各所へ促進するため、居場所事業を企画する市民団体に委託するもの。</p> <p>【委託先】市子ども会育成会連絡協議会</p> <p>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。</p> <p>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。広報、他部署との調整等は行政が行う。</p> <p>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担</p>                                    | 6回          | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名                 | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                            | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等               | 新規／継続 |
|-----|----|---------------------|-------|---------|--------------------------------|---|---------------------------|-------|
| 51  | 元  | 青少年課<br>(青少年活動センター) | ①事業委託 |         | 事業委託による居場所事業                   | 【事業内容】子どもの居場所事業の実施を市内各所へ促進するため、居場所事業を企画する市民団体に委託するもの。<br>【委託先】ふじさわキッチン<br>【選定方法】公募により応募のあった企画を選考委員会にて協議・選考し、課題等を調整した上で契約。<br>【役割分担】企画運営全般を受託者側で担当。広報、他部署との調整等は行政が行う。<br>【経費負担】企画運営経費は市費(委託料)負担  | 12回                       | 継続    |
| 52  | 元  | 青少年課                | ④補助   |         | 青少年乳幼児等触れ合い体験事業                | 【事業内容】市内の中学校または高校の生徒を対象に、助産師等の指導のもと、妊婦または乳幼児およびその親と触れ合う体験活動。<br>【事業実施者】子育て家庭支援センター あいくる<br>【事業の相手】対象事業を実施する方で、これに類する事業の実施の経験があり、安全に配慮した事業を実施できる方。<br>【経費負担等】補助対象経費に係る総支出額または10万円のいずれか低い額を限度とする。 | 中学校5校<br>高校1校<br>710名     | 継続    |
| 53  | 元  | 地域保健課               | ③事業協力 |         | 障害者フライングディスク教室・大会              | 【事業内容】フライングディスク競技を通じて、障害者の健康増進と参加者の交流を図る。<br>【事業の相手】入間市スポーツ指導者協議会推進委員協議会<br>民生児童委員協議会障害福祉部会<br>【役割分担】イベント運営スタッフ<br>【経費負担等】傷害保険等   | 教室2回<br>大会1回              | 継続    |
| 54  | 元  | 地域保健課               | ②事業共催 |         | 元気な人間「障害者スポーツ大会」               | 【事業内容】障害者がスポーツを通じて健康を増進するとともに、多くの市民の参加・協力により、障害のある人もない人も障害への理解を深め、障害者の社会参加と元気な人間を推進することを目的とするイベント。<br>【事業の相手】元気な人間「障害者スポーツ大会」実行委員会<br>【経費負担等】傷害保険等  | 1回                        | 継続    |
| 55  | 元  | 地域保健課               | ③事業協力 |         | 障害者ボッチャ体験教室・交流大会               | 【事業内容】ボッチャ競技を通じて、障害者の健康増進と交流を図る。<br>【協力の相手】一般社団法人埼玉県障害者スポーツ協会<br>埼玉県障がい者スポーツ指導者講義会<br>【役割分担】準備体操、投げ方、ルール講習を行っていただく。<br>【経費負担等】傷害保険等   | 教室1回<br>大会1回              | 継続    |
| 56  | 元  | 地域保健課               | ②事業共催 |         | 巡回ラジオ体操会<br>&ワンポイント講座<br>+ゴミ拾い | 【事業内容】ラジオ体操・ワンポイント講座・ゴミ拾いを行いながら地域を巡回し、健康増進と地域コミュニティの推進を図る。<br>【協力の相手】金子根通り健康づくりサポート会<br>【事業相手】市民  | 12回<br>1,191人<br>(スタッフ含む) | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名     | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名            | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等                 | 新規／継続 |
|-----|----|---------|-------|---------|----------------|---|-----------------------------|-------|
| 57  | 元  | 地域保健課   | ①事業委託 |         | 母子保健事業         | 【事業内容】子育て支援事業の実施及び育児学級等への班員派遣<br>【委託先】入間市母子愛育会<br>【選定方法】随意契約  | 147回<br>5,609人              | 継続    |
| 58  | 元  | 地域保健課   | ③事業協力 |         | 母子保健事業         | 【事業内容】乳幼児健診等における手遊びや布芝居<br>【協力の相手】あそびあーと☆こども劇場いるま、メリーゴーランド<br>【役割分担】乳幼児健診の待ち時間や遊びの広場等で手遊びや布芝居を行い、子育て中の親への支援を図る。   | 26回                         | 継続    |
| 59  | 元  | 地域保健課   | ①事業委託 |         | 産後ケア事業         | 【事業内容】産後の身体の回復を図るためのバランスボール運動及び育児不安の解消のための参加者交流会の実施。<br>【委託先】特定非営利活動法人子育て家庭支援センターあいくる<br>【選定方法】随意契約   | 11回<br>95人                  | 新規    |
| 60  | 元  | スポーツ推進課 | ①事業委託 |         | ソフトボール教室       | 【事業内容】小学1年生から中学3年生までの女子を対象にソフトボールの基礎技術を修得するとともに、生涯スポーツの実践作りと参加者相互の親睦を深めることを目的とする<br>【委託対象団体】入間市レディースソフトボール協会  | 件数:1件<br>回数:5回<br>人数:25人    | 継続    |
| 61  | 元  | スポーツ推進課 | ①事業委託 |         | 健康体力測定(新体力テスト) | 【事業内容】健康・体力づくりへの関心の高まりやスポーツ活動を実践する人が増加してきている現在、新体力テストは、身体活動能力や運動成果を診断・評価し、新たな課題や運動処方を示すなど、健康・体力づくりに重要な役割を果たしている。そこで市民の健康の増進と体力の向上を支援する。<br>【委託対象団体】入間市スポーツ推進委員協議会 | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:101人   | 継続    |
| 62  | 元  | スポーツ推進課 | ①事業委託 |         | 入間市武道祭         | 【事業内容】武道を通して日本のよき伝統文化を市民に伝えるとともに、武道を広めることを目的に開催する。<br>【委託対象団体】入間市武道連絡会  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:479人   | 継続    |
| 63  | 元  | スポーツ推進課 | ①事業委託 |         | 生涯スポーツフェア      | 【事業内容】市民一人一人の健康な生活の基礎となるスポーツ・レクリエーション活動の推進を図るため、気軽にスポーツ・レクリエーションに親しむ機会を提供することを目的とする。<br>【委託対象団体】生涯スポーツフェア運営委員会  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:1,614人 | 継続    |
| 64  | 元  | スポーツ推進課 | ②事業共催 |         | 入間市体育協会共催事業    | 【事業内容】「地域スポーツ交流大会」や「陸上競技大会」等の事業の企画や運営を共同で実施している。<br>【共催対象団体】入間市体育協会<br>【経費負担】講師謝礼・大会教室消耗品等  | 件数:1件                       | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名     | 調査項目 | 指定管理者制度 | 事業名                     | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等                         | 新規／継続 |
|-----|----|---------|------|---------|-------------------------|--|-------------------------------------|-------|
| 65  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市体育協会補助金              | 【事業内容】市内各種体育団体を総括し、かつ、これを代表する団体で、市スポーツ振興発展を図り、市民の体力向上及び生涯スポーツ社会の実現を目指す。<br>【補助対象団体】入間市体育協会   | 件数:1件                               | 継続    |
| 66  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間茶の花カップ                | 【事業内容】青少年の健全育成と体力向上を図る大会<br>【補助対象団体】入間市ミニバスケットボール連盟  | 件数:1<br>回数:1<br>人数:480人             | 継続    |
| 67  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市少年剣道大会               | 【事業内容】少年・少女が日頃より剣道を正しく学び、心身を鍛錬し常に自己の修養に努めている成果を発表する場として開催する。<br>【補助対象団体】入間市剣道連盟  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:165人           | 継続    |
| 68  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市少年野球夏季大会             | 【事業内容】野球を通して青少年の健康育成・交流を目的とする。<br>【補助対象団体】入間市少年野球連盟  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:400人           | 継続    |
| 69  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市少年少女柔道大会             | 【事業内容】柔道を通して、少年少女の心身健全育成と柔道の資質の向上と普及を図り、地域社会に貢献すること。<br>【補助対象団体】入間市柔道連盟<br>【備考】柔道連盟自体の組織運営が不安定で実施不可能だったため未実施(11月予定)  |                                     | 継続    |
| 70  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市少年少女サッカー選手権大会        | 【事業内容】サッカーを通して、少年少女の健全育成及び体力向上を図り、社会規律や道徳心を養うことを目的とする。<br>【補助対象団体】入間市サッカー協会  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:120人           | 継続    |
| 71  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市ジュニア新体操演技会           | 【事業内容】本大会によって多くの方々に新体操を広め、並びに選手の自主性・協調性を養う事により、青少年の健全な育成を目的とするものである。本大会は、連盟に属する団体の日頃の練習成果を演技披露する大会である。<br>【補助対象団体】入間市ジュニア新体操連盟                             | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:60人            | 継続    |
| 72  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | わんぱく相撲入間大会及び普及事業        | 【事業内容】相撲を通して青少年の健全育成を目的とし、わんぱく相撲入間大会を開催するとともに、普及活動として、指導、練習会を開催する。<br>【補助対象団体】入間わんぱく相撲推進会議   | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:952人           | 継続    |
| 73  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助  |         | 入間市駅伝競走大会・彩の森クロスカントリー大会 | 【事業内容】市内外から選手が集まる入間市駅伝競走大会・彩の森クロスカントリー大会を通じ、入間市の元気を全国に発信することを目的とする。<br>【補助対象団体】入間市エキデン・クロカン大会実行委員会<br>【備考】彩の森クロスカントリー大会は新型コロナウイルス感染防止の観点から、募集はしたものの中止となった。 | 応募人数<br>件数:1件<br>回数:1回<br>人数:1,162人 | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名     | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                     | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等   | 新規／継続 |
|-----|----|---------|-------|---------|-------------------------|---|---|-------|
| 74  | 元  | スポーツ推進課 | ④補助   |         | 入間市姉妹都市スポーツ交流事業         | 【事業内容】スポーツ交流事業を通じて佐渡市との交流及び親睦並びにスポーツの振興を図ることを目的に実施する。<br>【補助対象団体】入間市レディースソフトボール協会   | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:17人  | 継続    |
| 75  | 元  | 介護保険課   | ④補助   |         | 介護予防・日常生活支援総合事業通所型サービスB | 【事業内容】ボランティア団体による住民主体のデイサービス<br>【事業相手】要支援1・2、または事業対象者<br>【役割分担】企画運営は団体側で担当。募集は市・包括支援センター。<br>【経費負担】介護保険課で登録団体に対し補助。(初期費用10万・運営費月1万)参加者より参加費300円～500円<br>【補助対象団体】ブルースカイ、糸ぐるま、ラークアカデミー  | 【ブルースカイ】<br>回数 42回、延べ290人参加<br>【糸ぐるま】<br>回数 44回、延べ136人参加<br>【ラークアカデミー】<br>回数 38回、延べ154人参加 | 継続    |
| 76  | 元  | 介護保険課   | ④補助   |         | 介護予防・日常生活支援総合事業訪問型サービスB | 【事業内容】住民で組織されたボランティア団体による家事援助・外出支援等の生活支援を実施する。<br>【事業相手】高齢者(要支援1・2、または事業対象者を含む)等が含まれること。<br>【経費負担】介護保険課で登録団体に対し補助。(初期費用10万・運営費月1万)<br>【補助対象団体】グリーンヒルお助け隊、ささえあい入間台、ささえーるプルミエール   | 【グリーンヒルおたすけ隊】延べ148人利用<br>【ささえあい入間台】延べ316人利用<br>【ささえーるプルミエール】延べ23人利用                       | 継続    |
| 77  | 元  | 社会教育課   | ②事業共催 |         | 第25回いるま生涯学習フェスティバル      | 【事業内容】生涯学習を通じたまちづくりを目指し、市内活動団体の交流・発表の場として、市民と行政の協働により、企画運営を行う。<br>【共催の相手】生涯学習をすすめる市民の会、(公財)入間市振興公社<br>【役割分担】市民団体、生涯学習をすすめる市民の会、行政から実行委員を選出し、企画・運営を行う。<br>【経費負担】市、生涯学習をすすめる市民の会、実行委員会が事業費を一部ずつ負担する。  | 1回(1日)<br>3,770人  | 継続    |
| 78  | 元  | 社会教育課   | ③事業協力 |         | いるま学びの場(冊子・ホームページ)      | 【事業内容】1. 市民の学習活動支援のために、市内で活動するサークル・団体・教室等の情報の発信。公民館活動から民間の教室まで約1,200件を掲載し、年1回の発行(ホームページに関しては随時更新)。<br>【協力の相手】生涯学習をすすめる市民の会<br>【役割分担】市が情報登録・管理事務等及び受付業務を行い。会側は事業の企画・立ち上げ及び会の開催や、新規開拓等の業務を行う。<br>【経費負担】会の事業運営予算に関しては市からの補助金で行っている。補助金以外で市の経費負担はない。なお同一冊子を公共施設での閲覧用に市費で別途発行している。 | 1回  | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名   | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                           | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等  | 件数・回数・参加者数等           | 新規／継続 |
|-----|----|-------|-------|---------|-------------------------------|---|-----------------------|-------|
| 79  | 元  | 社会教育課 | ④補助   |         | 市生涯学習をすすめる市民の会補助金             | 【事業内容】市民と行政のパイプ役として、市生涯学習推進計画に基づき「生涯学習を通じたまちづくり」を目指し事業を実施する、市生涯学習をすすめる市民の会の運営に対する補助金  | 1回                    | 継続    |
| 80  | 元  | 社会教育課 | ④補助   |         | 楽しもう“子どもと親でプログラミング！”          | 【事業内容】小中学生とその保護者を対象としたプログラミング講座を行い、2020年から開始されるプログラミング教育の理解を広める。<br>【協力の相手】チームあいてい夢広場<br>【役割分担】参加者の募集・決定・通知を作成については市が行う。当日の講座の企画運営についてはチームあいていが行う。<br>【経費負担】市補助金、団体負担金、事業収入(参加費)で実施。                  | 6回<br>52人             | 新規    |
| 81  | 元  | 博物館   | ②事業共催 |         | SaitamaMuseForum<br>連携ワークショップ | 【事業内容】県内の連携する5つのミュージアムを中心に県内各地で開催する事業。今年度は紙芝居作家を招いて子供向けの美術ワークショップを予定。<br>【共催の相手】SaitamaMuseForum(サイタマミュージアムフォーラム)<br>【役割分担】企画は会員が中心になって行う。各事業実施館職員が運営に携わる。<br>【経費負担】博物館は会場の確保及び運営を行う。運営にかかる費用はSMFが負担。 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 | 継続    |
| 82  | 元  | 図書館   | ①事業委託 |         | ①障害者用録音図書制作<br>②障害者向け対面朗読サービス | 【事業内容】①視覚障害者からの要望に応え、図書資料をデージー図書に音訳して貸し出す。<br>②視覚障害者からの要望に応じて、図書資料の対面朗読を行うサービス。<br>【事業の相手】入間市朗読ボランティアグループ「はづき」<br>【費用負担】①報償費1タイトルにつき3,000円<br>②報償費1回につき2,000円   | ①4件<br>②2件            | 継続    |
| 83  | 元  | 図書館   | ①事業委託 |         | 障害者用点字図書作成                    | 【事業内容】視覚障害者をはじめ、活字による読書に障害のある方からの要望に応じて、図書や絵本を点訳して貸し出す。<br>【事業の相手】六つ星会、点訳絵本の会<br>【経費負担】報償費1タイトルにつき3,000円  | 0件                    | 継続    |
| 84  | 元  | 図書館   | ②事業共催 | ○       | おはなし会                         | 【事業内容】子どもたちへの絵本や紙芝居の読み聞かせの協力<br>【事業の相手】各館の読み聞かせボランティアグループ<br>【経費負担】年間謝礼(報償費)5,000円(図書カード)×4団体   | 348回                  | 継続    |

| No. | 年度 | 課所名    | 調査項目  | 指定管理者制度 | 事業名                          | 事業内容、事業の相手(対象)、選定方法、役割分担、経費負担等   | 件数・回数・参加者数等              | 新規／継続 |
|-----|----|--------|-------|---------|------------------------------|--|--------------------------|-------|
| 85  | 元  | 図書館    | ②事業共催 | ○       | 冬のおたのしみ会                     | 【事業内容】子ども対象の集会行事の協力(演目内容の作成と当日の実演)<br>【事業の相手】各館の読み聞かせボランティアグループ<br>【経費負担】年間謝礼(報償費)5,000円<br>(図書カード)×4団体  | 4回                       | 継続    |
| 86  | 元  | 扇町屋公民館 | ②事業共催 |         | ごろごろ扇町屋スペシャル                 | 【共催】NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【事業内容】小学生を対象とした事業。地域のボランティアの方と一緒にヨモギを摘んで、みんなで草だんごを作る。草だんごの材料代は、参加費で賄っている。  | 1回<br>16人                | 継続    |
| 87  | 元  | 高倉公民館  | ②事業共催 |         | ふれあいサロンたかくら                  | 【事業内容】(1)地域住民が気軽に集まり、レクリエーションや講座などを通じて、生きがいをづくり、健康づくり、仲間づくりを行う。<br>【共催の相手】セシオン<br>【役割分担】事業の企画は両方で、運営委員会は、事業の実施、公民館は広報と会場の確保。<br>【経費負担】講師謝礼、事業用消耗品費                                 | 8回<br>198人               |       |
| 88  | 元  | 高倉公民館  | ②事業共催 |         | スマイル広場                       | 【事業内容】(1)子ども食堂(2)工作、レクなどの体験事業<br>【共催の相手】高倉スマイル広場運営委員会<br>【役割分担】事業の企画は両方で、運営委員会は、事業の実施、公民館は広報、会場の確保。<br>【経費負担】事業用消耗品費   | 1回<br>75人                |       |
| 89  | 元  | 東町公民館  | ②事業共催 |         | アート工房ごろごろ                    | 【事業内容】小学生が工作を通して、みんなで作る「あそび場」です。<br>【事業相手】NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【役割分担】企画運営をNPO法人が実施。公民館は、会場の手配、申し込み受付を担当。広報は、両方。   | 回数:9<br>人数:107           | 継続    |
| 90  | 元  | 東金子公民館 | ②事業共催 |         | ごろごろスペシャル                    | 【事業内容】子どもの居場所づくり事業のスペシャル版<br>【事業相手】NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【役割分担】企画運営をNPO法人あそびあ〜とが実施。館は、会場の手配、申し込み受付を担当。広報は、両方で担当。<br>【経費負担】予算額 青少年課の「元気な入間っ子を育てる地域支援事業」より、講師謝礼5,000円、スタッフ謝礼4,500円 | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:10人 | 継続    |
| 91  | 元  | 藤沢公民館  | ②事業共催 |         | ごろごろスペシャル<br>コロナウイルスの影響により中止 | 【事業内容】子どもの居場所づくり事業のスペシャル版・「チーズハットグ&韓国風春巻きづくり」<br>【事業相手】NPO法人あそびあ〜と☆こども劇場いるま<br>【役割分担】企画運営はNPO法人あそびあ〜と。会場、申し込み受付、広報は公民館。<br>【経費負担】事業用消耗品費。  | 件数:1件<br>回数:1回<br>人数:    | 継続    |

