

土地区画整理事業に係る各種証明願

(あて先) 入間都市計画事業入間市駅北口土地区画整理事業
 施行者 入間市 代表者 入間市長

年 月 日

申請する書類 該当するものに☑をつけてください	所有者による申請 または 所有者からの委任状が必要なもの(代理人申請の場合)		
	☐ 仮換地証明 ☐ 換地不交付証明 ☐ 保留地証明(所有権) ☐ 画地点番図 ☐ 保留地権利登録台帳記載事項証明書 どなたでも申請可能なもの ☐ 底地証明		
窓口に来られた方 (申請者)	住所(所在地)		
	フリガナ		電話番号
	氏名(名称)		- -
	下記の方との関係	☐ 権利者本人 ☐ 代理人(親族含む)	
証明書の交付を 求める土地の権利者	住所(所在地)	<u>申請者と同じであれば省略可</u>	
	フリガナ		
	氏名(名称)		
申請箇所 従前地番の欄には住所ではなく地番をご記入ください	従 前 の 地 番		仮 換 地 または 保 留 地
	入間市		街区 画地
	入間市		街区 画地
	入間市		街区 画地
	入間市		街区 画地
	入間市		街区 画地
必要部数	各 _____ 部		☐ <u>1画地ずつの証明書交付を希望する</u> ※原則まとめて交付いたします
使用目的	☐ 所有権移転(売買・相続等) ☐ 76条・53条/建築確認申請 ☐ 登記 ☐ 金融機関提出 ☐ 分割図/設計図作成 ☐ その他()		

- 1 交付までにかかる日数は、申請書受領後3日から一週間程度です。
- 2 所有者以外の方が申請される場合は、委任状が必要です。
- 3 委任状は委任者(土地所有者)の意思を確認する書類ですので、必ず所有者本人による署名をお願いします。
- 4 委任状には、「委任者」、「代理人」、「土地の所在」、「委任事項」の記載が必要です。
- 5 委任状は、任意の様式で構いません。ただし、記載内容によっては、申請をお受けできない場合があります。
- 6 所有者の状況により、別途申請に必要な書類の添付をお願いする場合があります。(所有権移転、相続など)