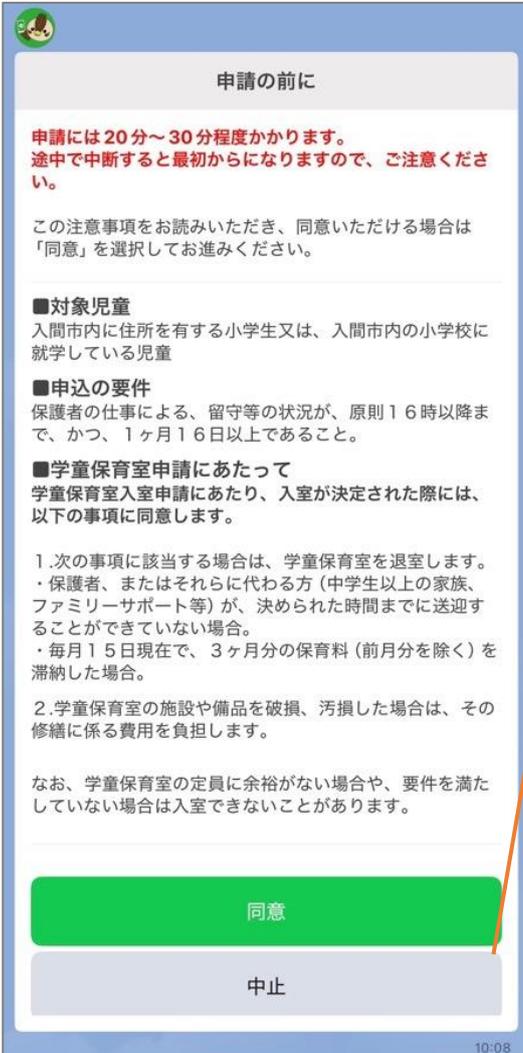
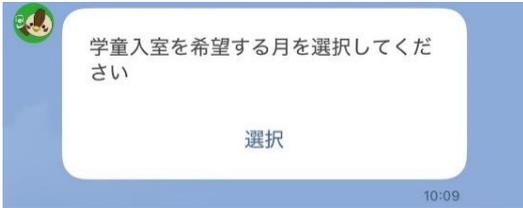




「申請を開始する」をタップ



注意事項をお読みいただき、ご同意いただけましたら、「同意」をタップしてください。
「中止」をタップすると、申請が中止されます。
「戻る」をタップすると、1つ前の質問に戻ります。
一定の時間入力がないと、申請が中止となり、最初からになりますので、ご注意ください。



入間市
自動で返信しています

1. 次の事項に該当する場合は、学童保育室を退室します。
・保護者、またはそれらに代わる方（中学生以上の家族、ファミリーサポート等）が、決められた時間までに送迎することができていない場合。

GovTech Express
p4.govtech-express.com

絞り込み

- 令和7年5月
- 令和7年6月
- 令和7年7月
- 令和7年8月
- 令和7年9月
- 令和7年10月
- 令和7年11月
- 令和7年12月
- 令和8年1月
- 令和8年2月
- 令和8年3月

確定

入室希望月を選択してください。

締切日を過ぎた場合、翌月の入室申込みとして受け付けますので、ご注意ください。

【締め切り】入室希望月の前月 10 日まで

ひとり親家庭ですか 10:11

既読 10:11 いいえ

父親と母親は同居していますか。
※単身赴任などの場合は、「いいえ」をご選択ください。 10:11

既読 10:12 はい

どちらの要件で学童を申請しますか。
父親・母親の要件をすべて選択してください。

選択 10:12

GovTech Express
p4.govtech-express.com

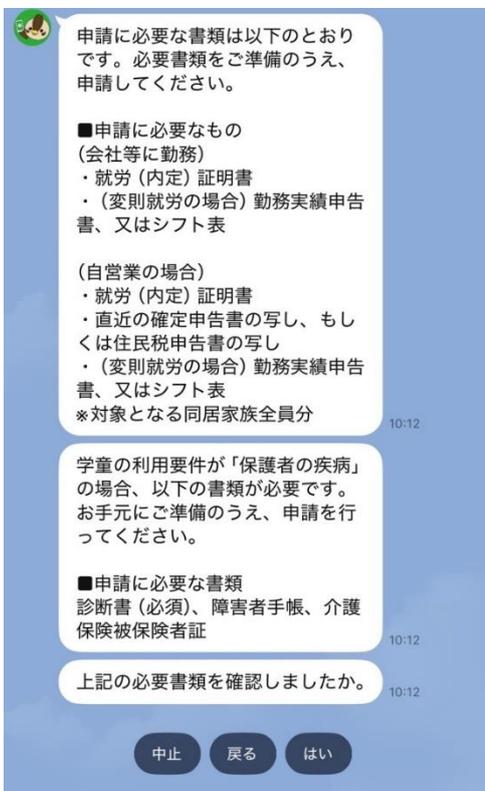
絞り込み

- 就労（会社等に勤務）
- 就労（自営業）
- 出産
- 保護者の疾病
- 家族の看護・介護
- 就学・技能訓練など

確定

複数選択が可能です。

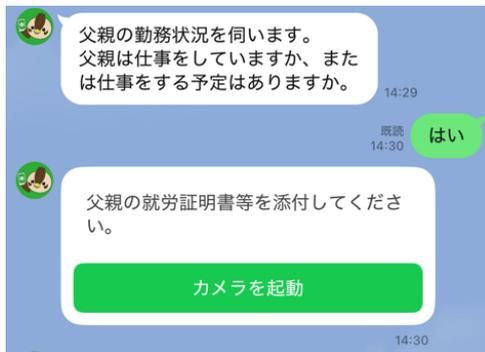
該当する要件にチェックを入れ、「確定」をタップしてください。



申請要件により添付する書類が異なります。

お手元に書類をご準備のうえ、申請に進んでください。

お仕事を掛け持ちしている場合は、掛け持ち先分の就労証明書を添付してください。

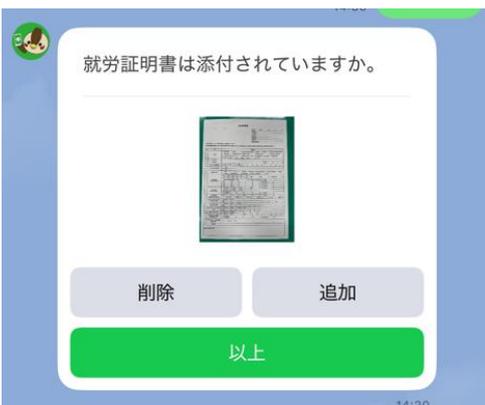
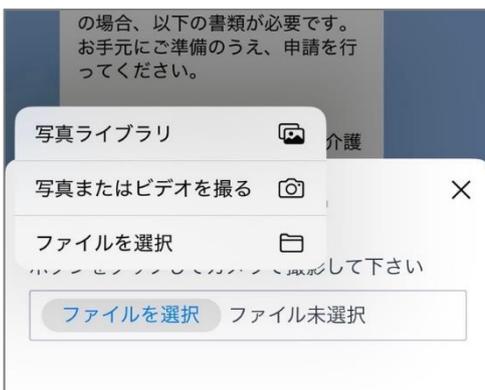


「はい」の回答後、就労証明書添付していただきます。

「カメラを起動」をタップ



「ファイルを選択」をタップ

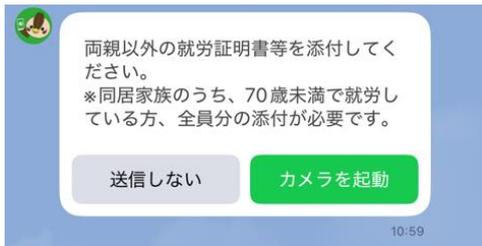


父親の就労証明書が添付できましたら、「以上」をタップしてください。

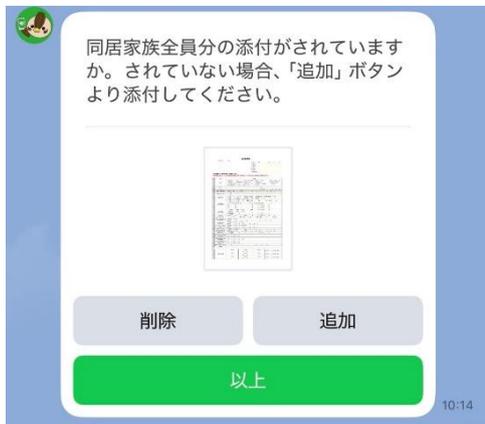
追加の書類がある場合は「追加」をタップしてください。

間違った場合には「削除」をタップし、正しいものを添付してください。

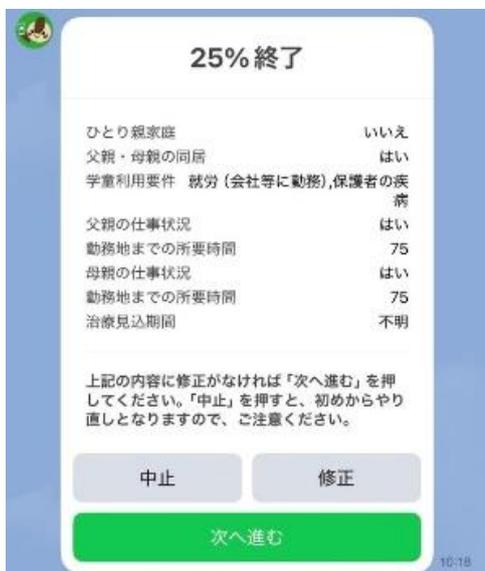
父の添付書類が完了後、母親についても同様のながれとなります。



両親を除いた同居家族の就労証明書を添付してください。
同居家族のうち、70歳未満で就労している方、全員分の添付が必要です。
該当がない場合は、「送信しない」をタップしてください。
複数枚ある場合は、「追加」をタップして添付してください。



就労要件の書類添付が完了後、出産、疾病、介護・看護、就学・技能訓練要件の書類を添付していただきます。



入力内容にお間違えがないか、確認をお願いします。
修正箇所があった場合は、「修正」をタップし、訂正してください。
「修正」をタップすると、1つ前の質問に戻ります。
修正がない場合は、「次へ進む」をタップしてください。



「入力フォームを開く」をタップしてください。

GovTech Express
p4.govtech-express.com

父親の情報

父親の氏名

生年月日

郵便番号

住所（丁目まで）を入力
例：入間市豊岡

それ以降を入力ください
例：1-16-1

緊急連絡先を入力

勤務先の名称を入力してください。
※該当しない場合は、「なし」を入力。

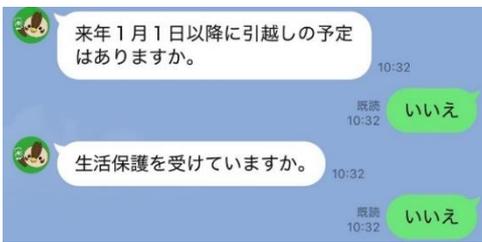
勤務先を入力してください。※市町村まで入力。
※該当しない場合は、「なし」を入力。

【勤務してる場合のみ】勤務開始時間を入力してください。※半角数字・コロンで入力。
回答例：8:30

【勤務してる場合のみ】勤務終了時間を入力してください。※半角数字・コロンで入力。
回答例：17:15

引越しの予定がある場合、こちらでは現住所を入力して送信してください。引越し先の住所は次の質問にて入力になります。

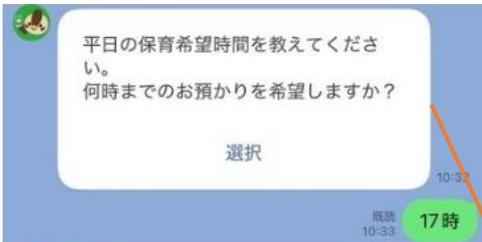
入力が済みましたら、右下の送信ボタンを押してください。



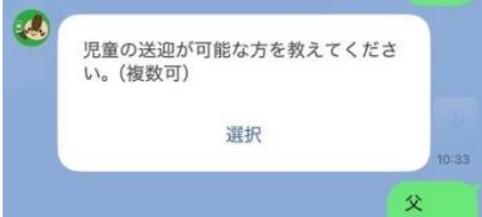
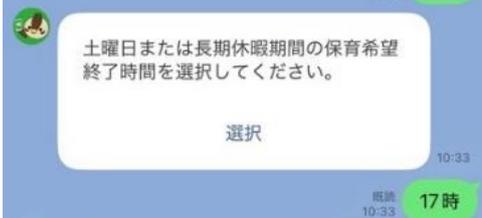
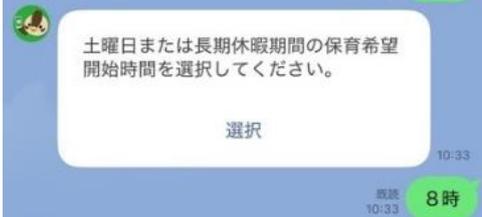
引越しの予定がある場合、「はい」を選択し、引越し先の住所を入力してください。

未定の場合は「予定はあるが、引越し先は未定」をタップしてください。

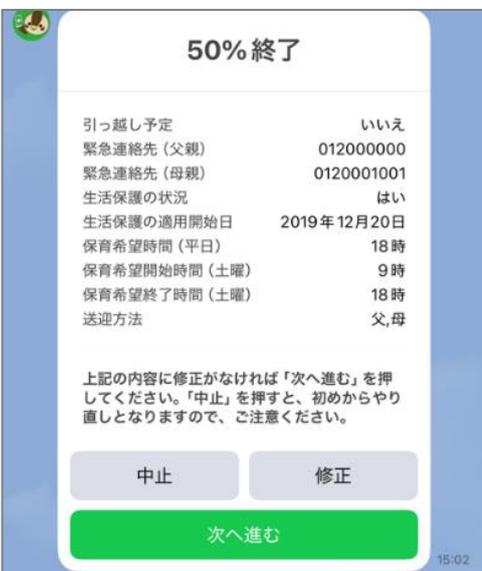
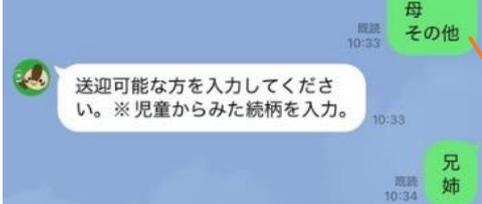
また、学校の転校に伴う、学童の入室変更につきましては、入間市ホームページの学童各種申請ページから入室変更願を提出してください。



保育希望時間はおおよその時間を入力してください。



ファミサポ等を利用する場合は「その他」を選択し、次の質問にて入力してください。



修正箇所がある場合、「修正」をタップして、修正してください。修正がない場合は「次へ進む」をタップしてください。

続いて、学童を利用する児童の情報を1人ずつお聞きします。
学童を利用する児童を1名ずつ入力してください。

※複数名利用する場合、1人目の情報をすべて入力した後で入力いただけます。

既読 10:34 入間 はじめ

児童の氏名をフリガナで入力してください。

※複数名利用する場合、1名分入力してください。

既読 10:34

既読 10:35 イルマ ハジメ

学童利用児童の生年月日を入力してください。

Android端末の場合は
こちらをタップしてください。



年月日を選択

既読 10:35

児童の学年を教えてください。(令和7年4月1日時点)

既読 15:56 4

この児童は入間市立の学童に通ったことがありますか。

通われている施設を選択してください。

既読 10:48 保育所(園)

現在通っている施設名を入力してください。

既読 10:49 豊岡保育所

いつから通われていますか。

日付を選択

児童の健康状況について記入してください(良好、アレルギー、病歴、障害等)

既読 10:49 ピーナッツ

学童を利用する児童を人数分入力していますか。入力していない場合「追加」ボタンを押して追加してください。

学童利用児童氏名	入間 はじめ
学童利用児童氏名(カナ)	イルマ ハジメ
学童利用児童生年月日	2018年4月20日
児童の学年	1
施設	保育所(園)
現在通っている施設名	豊岡保育所
通われている年月日	2022年4月1日
健康状況	ピーナッツ

削除

追加

以上

学童の利用を希望する児童については、一回の入力申請で複数人申し込むことができます。複数名の入室を希望する場合は、1人目の児童情報を入力後、「追加」ボタンをタップし、2人目の情報を入力してください。

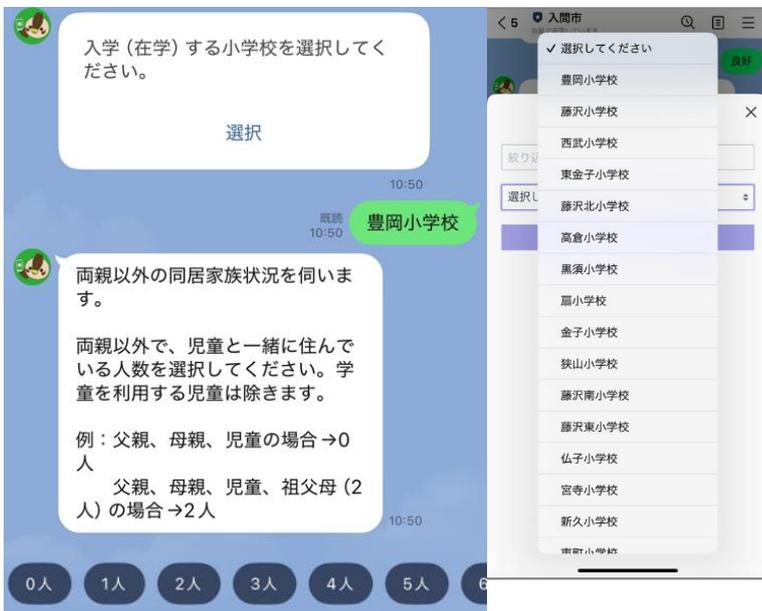
Android 端末の場合、年を変える際は、赤枠のところをタップして変更してください。

対象の児童が入間市立の学童に一度でも、利用していた場合は、「はい」をタップしてください。

「1年生」と回答した場合に、質問が発生します。通っている/通われていた施設について入力してください。

児童の健康状態について入力してください。
特にない場合は、「良好」または「特になし」と入力してください。

他に学童利用希望児童がいる場合、「追加」をタップし、1人目同様に2人目以降の情報を入力してください。
申請児童全員分の入力が終わりましたら、「以上」をタップしてください。



父親・母親以外の同居家族の人数を
タップして下さい。

学童を利用する児童は除きます。

例)

父、母、児童、妹の場合→1人

父、母、児童、児童、祖父、祖母の場合→2人

GovTech Express
p4.govtech-express.com

同居家族の情報 (1人目)

1人目の同居家族情報を教えてください。

氏名を入力してください。

生年月日を入力してください。

年齢を数値で入力してください。

続柄を入力してください。*学童を利用する児童からみた続柄

勤務先又は、学校、保育園、保育所等の名称を入力してください。
*該当しない場合は、「なし」を入力。

勤務先や学校の所在地を入力してください。*市町村まで入力。
*該当しない場合は、「なし」を入力。

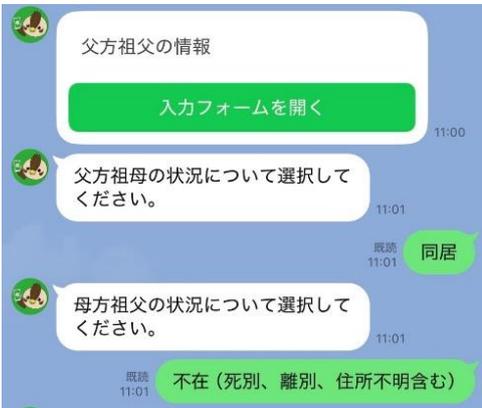
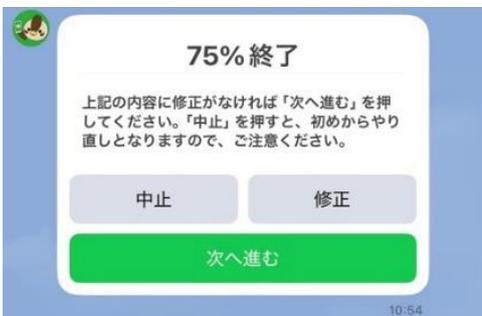
【勤務してる場合のみ】勤務開始時間を入力してください。*半角数字・コロンで入力。
回答例：8:30

【勤務してる場合のみ】勤務終了時間を入力してください。*半角数字・コロンで入力。
回答例：17:15

「入力フォームを開く」をタップし、同居人の情報について入力してください。

同居人数分の入力が必要になります。

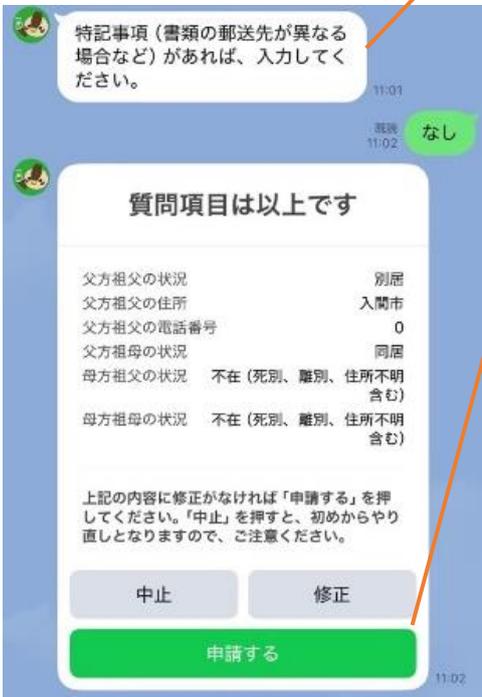
入力完了後、右下の「送信」をタップしてください。



児童の祖父母の状況を伺います。
把握している範囲で構いませんので、入力してください。
入力完了後、右下の送信タップしてください。



引越し等の都合により、通知を送る住所の指定がある場合は、こちらにその旨を入力してください。



情報の入力は以上となります。
修正がない場合は「申請する」をタップしてください。
以降、修正が不可となりますので、訂正箇所がある場合は
青少年課までご連絡ください。

申請内容

ひとり親家庭	いいえ
父親・母親の同居	はい
学童利用要件 就労(会社等に勤務),保護者の疾病	病
父親の仕事状況	はい
母親の仕事状況	はい
勤務地までの所要時間	75
治療見込期間	不明
引越予定	いいえ
緊急連絡先(父親)	0429641111
緊急連絡先(母親)	0429641111
生活保護の状況	いいえ
保育希望時間(平日)	17時
保育希望開始時間(土曜)	8時
送迎方法	父,母,その他
【その他場合】送迎可能な方	兄弟
児童通学小学校	豊岡小学校
同居家族数	1人
同居家族の氏名	入間 すずむ
同居家族の生年月日	2024年5月1日
同居家族の続柄	弟
同居家族の名称	保育園
勤務及び学校の所在地	入間市

学童利用児童	
学童利用児童氏名	入間 はじめ
学童利用児童氏名(カナ)	イルマ ハジメ
学童利用児童生年月日	2018年4月20日
児童の学年	1
施設	保育所(園)
現在通っている施設名	豊岡保育所
通われている年月日	2022年4月1日
健康状況	ピーナッツ

入間市学童保育室新年度入室申請を受け付け致しました。
このあと、学童保育室にて面接を行い、申請を完了させてください。

申請内容が一覧に表示されますと、申請が完了となります。
入力内容に誤りがあった場合は、左記時点で訂正は不可となりますので、青少年課までお問い合わせください。

⚠今後の流れ⚠

・面接について

学童保育室にてお子様と一緒に面接を行っていただきます。利用開始月の前月15日(閉室日の場合は翌開室日)までに面接を受けていただかないと申込みが完了となりません。LINE申請後、表示された学童保育室に直接お電話して、面接の予約をしてください。

学童名【豊岡学童保育室】

学童の連絡先【04-2962-7871】

・児童健康調査票の提出について
新規で申し込みをされる方は、面接の際に、「児童健康調査票」を提出してください。

ダウンロードはこちら(PDF)

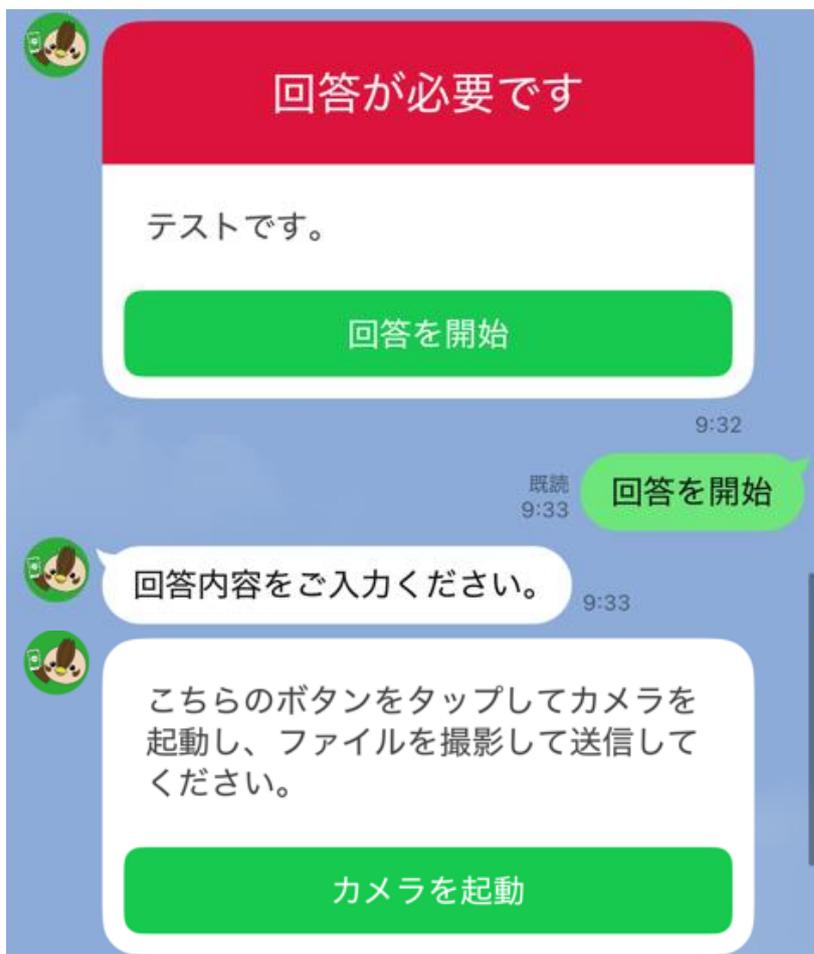
・面接、児童健康調査票についての詳細は、下のボタンを押してください。

HPはこちら

オンライン申請後、指定された学童保育室の連絡先が表示されます。

面接後の詳細につきましては、入間市ホームページで掲載しております。

書類に不備・不足、不鮮明があった場合、青少年課より LINE からご連絡させていただきます。



オンライン申請内容に不備・不足、不鮮明があった場合、入間市 LINE 公式アカウントから、左記のメッセージを送らせていただきます。

「回答を開始」をタップしていただき、内容を確認してください。

内容不備がある場合、正しい情報を入力してください。

不足書類がある場合、「カメラを起動」をタップし、書類を添付してください。