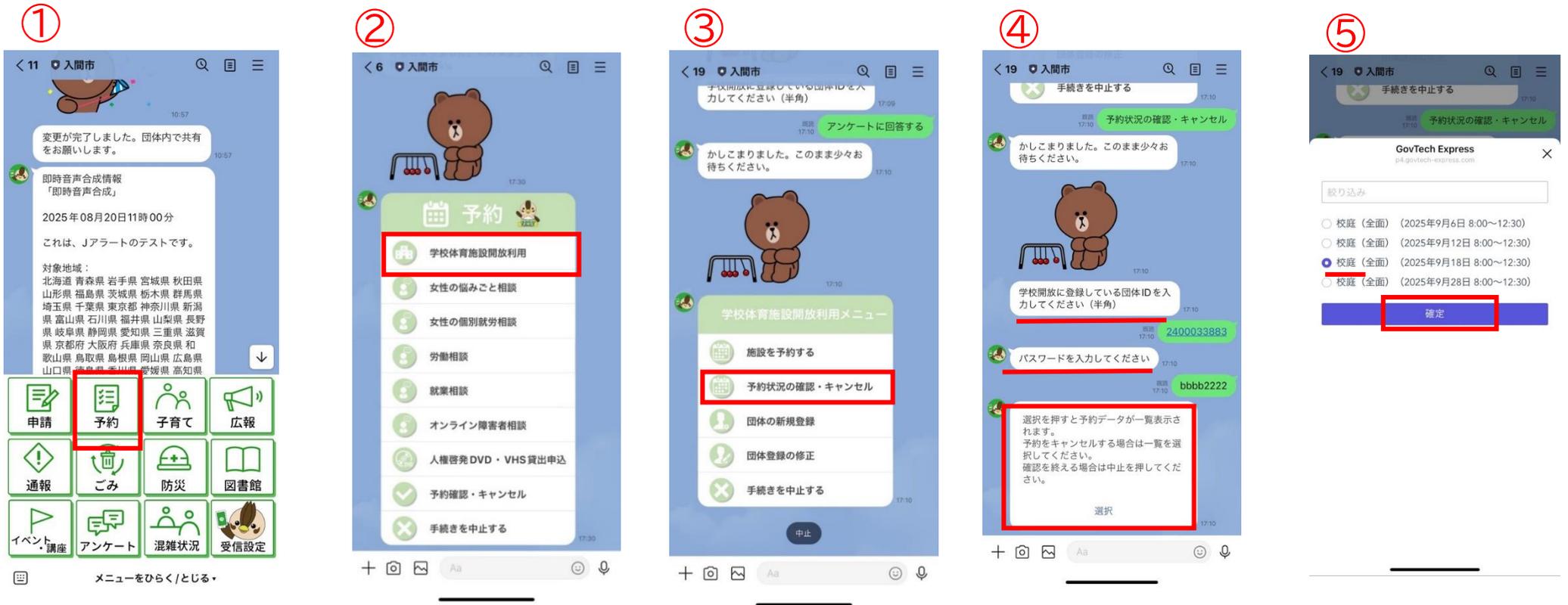


予約状況の確認・キャンセル方法

- ①トーク画面の下部から「予約」を押す
- ②「学校体育施設開放利用」を押す
- ③「予約状況の確認・キャンセル」を押す
- ④団体 ID、パスワードを入力後、「選択」を押すと予約データ一覧が表示される
- ⑤該当の予約を選択し、「確定」を押す



⑥ 「キャンセルする予約詳細」が表示されるので確認後、間違いがなければ「キャンセル」を押す

⑦ 「予約をキャンセルしました」と表示され、予約キャンセルが完了

