

◆申請手続きにあたって（通帳のコピーの仕方）◆

○預貯金等の確認のため、**対象者及びその配偶者**の保有している、年金受取口座を含む全ての銀行口座通帳等のコピー（必ず、銀行名・支店名・口座番号・口座名義人・最終残高がわかるもの）を提出していただく必要があります。

申請の時には、通帳等のコピーを添付してください

尚、2か月以内に記帳したもので、直近の年金支給を含む過去2か月程度の預貯金推移が確認できるページをご提出ください。

<例>

① 表紙

〇〇支店（店番〇〇〇） 口座番号1234567		入間 太郎 様
〇〇〇 銀行		

②表紙からめくった一面

イルマ タロウ サマ	〇〇 銀行
	〇〇 支店(店番 〇〇〇)

③記帳されている最終ページ

（直近2か月以内に記帳したもので
過去2か月程度預貯金を確認できるページ）

年 月 日	お支払金額	お預り金額	残高
1-05-01	10,000		75,000
1-06-01		5,000	80,000

④定期預金のページ

定期預金				
年 月 日	お預り金額	利息計算	利率	満期日
1-06-01	1,500,000	4,500	0.3%	1-10-01