## 令和 2年度 事務事業評価シート (令和 1年度分)

( 令和 2年 7月 作成)

1 =	<b>事務事業</b>	の基本事	頃					整理番号	115000-01-06		
事務事業名		起債事務					担当部課	企画部 財政	女課		
		7015(3)(3)					電話番号	04-2964-111	1 内線	3251	
60	A =1 ==	施策の大約	罔 00				実施期間	昭和414	丰 ~	年	
	合計画	政策(節	)			-					
基本計画		施策(項)									
予算	草事業名	予算なし						予算事業番	号		
	76 () W7	□自治事務のうち義務的なもの  ■自治事務のうち任意のもの  □法定受託事務									
事務分類		□サービス	□サービス提供 □施設整備 □許認可事務 □補助金交付 □施設維持管理 □内部事務 ■その他								
実	施形態	■直営 □全部委託 □一部委託 □補助・負担 □その他( )									
事業背景	美開始の 景・経緯	地方自治法 発行を行っ	の規定に基 <sup>・</sup> てきた。	づき、	所要資金調達	手段として、	また、世代	代間の負担公平	化を図る手段として	こ、地方債の	
2 -	事務事業	の目的・	内容								
対	象	すべての市	ī民				の 根 拠 ・条例等)	地方自治法第	230条、地方財政	Z法第5条	
目	的	地方債の発	地方債の発行により所要資金を調達し、その財政負担について元利償還金支払いという形で後年度に平準化する ことにより、経費の年度間調整と世代間の負担公平化を図る。また、地方債発行により増加する地方債残高につ								
	さらそうと 成果)	ことによりいて適正な	、経質の年度管理を行う。	<b>支</b> 间調	<b>登と世代間の</b> )	貝担公平化仓	1凶る。ま7	こ、地力順発行	により増加する地方	1頃残局につ	
	しの事業	地方債に適	当と思われん	る事業	の選択、起債	同意(許可)	申請事務別	及び借入事務。			
	体の事業 内 容	起債システ	ムによる起位	責残高	及び償還額の	適切な管理。					
ľ	1 127										
3 -	事務事業	の実施状況	況と成果								
<b>令和</b>	1年度の	普通建設地	方債及び臨り	時財政	対策債を事業	費等に応じて	.計画的に起	己債した。			
実施	施内容	償遠につい 借り入れに	ても計画的に ついては、『	こ実施 時期を	対策債を事業ฐ できた。 見極め、好条(	件で実施する	ことができ	きた。			
区分		指標名	区分	単位	平成29年	平成30年			手 目標値の根拠 (前年度値の場合は	・考え方	
		設地方債	目標値又は	千円	1, 437, 000	, , , , ,	+ , , , , ,	<u> </u>	→ 6457 → 15 T		
		FX 0/3 5X	前年度値 実績値	千円	898, 600		<del>  ' '</del>		3 7 7 7 7 7	H IZNEX	
	1						+		_		
	d de beel tot	I. Me	達成率又は 前年度比 目標値又は	%	62. 53		+	. 13			
	特例地	方債	日標個又は 前年度値	千円	1, 550, 000	1, 600, 00	1, 400,	000 1, 350,	000 予算編成上の	目標額	
実	2		実績値	千円	1, 616, 546	1, 595, 09	3 1, 356,	648			
施			達成率又は 前年度比	%	104. 29	99. 6	9 9	06. 9			
状			目標値又は				1				
況	3		前年度値 実績値				+				
ŊĽ			達成率又は	%			+				
			前年度比 目標値又は	%			+				
			前年度値								
	4		実績値								
			達成率又は 前年度比	%							
区分	成 果	指標名	区分	単位	平成29年	平成30年	令和 1	年 令和 24	手 目標値の根拠 (前年度値の場合は	」・考え方 「前年度実績」)	
	公債費	負担比率	目標値又は 前年度値	%	12	1	2	12	12 行政改革大綱 1 2 %以下と		
	1		実績値	%	10. 5	10.	7 1	1. 4	1 2 70以下C	プ 🐿 0	
成			達成率又は 前年度比 ※	%	114. 29	112. 1	5 105	5. 26			
果	地方債 金償還	借入額と元	目標値又は 前年度値	千円	2, 851, 150	3, 025, 86	1 3, 297,	644 3, 522,	666 地方債残高を	減らすため	
	<b>並順逐</b>	印名	実績値	千円	2, 515, 146	3, 061, 59	3 2, 515,	148		で ヨ畝平及 当初予算額	
			達成率又は ※	%	113. 36		1	. 11	一)未満に設定。	0	

## 4 事業費

区 分					平成29年	平成30年	令和 1年	令和 2年
		事業費	当 初 予 算 額		0 千円	0 千円	0 千円	0 千円
		尹未貝	決算(見込)額 ①		0 千円	0 千円	0 千円	
		人件費	一般職・労務		0.8 人	0.7 人	0.56 人	
			従 事 職員数	嘱託・再任用	0 人	0 人	0 人	
経			144,543	パート等	0 人	0 人	0 人	
費			人(	件費 ②	4,577 千円	3,939 千円	3,064 千円	
×	総 事 業 費 ③=①+②			3=1+2	4,577 千円	3,939 千円	3,064 千円	
	国・県支出金 ④			4	0 千円	0 千円	0 千円	
		その他特定財源 ⑤			0 千円	0 千円	0 千円	
	特 定 財 源			6=4+5	0 千円	0 千円	0 千円	
	入	、間市年間	間負担額	3-6	4,577 千円	3,939 千円	3,064 千円	
効率	性	指標名	7					
指	標:	コスト ③÷⑦		円	円	円		
備考								

## 5 事務事業の評価

**◆**1 次評価

<b>/</b> ⋤i	必要性	有 効 性	効 率 性			
個	■ 必要不可欠	■ 大変有効である	□ 向上			
別	□ 高い	□ 有効である	<i>⇔⇔</i> □	向上		
評	□普通	□ 普通	■ 変わ			
	□ やや低い	□ あまり有効でない	□ やや			
価	□ 低い	□ 有効でない	□ 悪化			
総		評価		今後の方向性		
合	適正な起債事務を遂行及び低金利な借入	を行い将来負担の軽減を図ることができた	•	□ 充実		
的				■継続		
評				□縮小		
価				□ 廃止・休止 □ 完了・終了		
	令和 1年度の取り組み課題			改善の評価		
		格に見直し、適正な借入事務を行う。また	金利の			
	借入時における償還期間の設定をより厳格に見直し、適正な借入事務を行う。また、金利の 動向に注視し、適正な借入時期や借入先を見極めつつ将来負担軽減を図る。					
	□やや改善できた					
				□ 改善できなかった		
改	令和 2年度の取り組み課題					
善	借入時における償還期間の設定をより厳	格に見直し、適正な借入事務を行う。また	、金利の重	助向に注視し、適正な借入時		
課	期や借入先を見極めつつ将来負担軽減を	図る。				
題						
NC25	令和 3年度の取り組み課題					
		伴う各施設の整備が予定されていることか	ら、起債額	<b>頂及び</b> 公債費において今後の		
	今後、公共施設マネジメント事業計画に伴う各施設の整備が予定されていることから、起債額及び公債費において今後の推移を検証しつつ、適正な起債事務の遂行を図る。また、借入時においては金利の動向に注視し、適正な借入時期や借力 先を見極めつつ将来負担軽減を図る。					

## ◆2次評価

総	今後の方向性	Ę	Į	体	的	内	容
合	□ 充実						
的	□ 継続						
評	□ 縮小						
価	□ 廃止・休止						