

入間市 行政手続のオンライン化 ロードマップ

令和6年6月第1版
デジタル行政推進課

入間市が「行政手続のオンライン化」で目指す姿

入間市が目指すべき姿を定義し、行政手続のオンライン化の課題を解決していく進捗管理を行うため、「入間市行政手続のオンライン化推進ロードマップ※1」を策定します。

入間市のDX推進の目指す方向性を示した「入間市DXビジョン」、「リーディングプロジェクト※2」の定義を再認識し、行かなくても済む市役所の実現、及び将来に向けた持続可能なまちづくりを実現するため、国や県の方針を踏まえ、デジタル技術の活用によって、市の課題解決を図ることを目的としています。

※1：中期的な予定

※2：先行した取り組み

パーパス



心豊かでいられる、「未来の原風景」を創造し伝承する。

「サステナブルアクション 持続可能なまちづくりの取り組み」

ミッション

(目的)

入間市DXビジョンにて定義

デジタル技術を活用して持続可能な行政運営を実現し、
安全安心で住み続けたい入間市

ビジョン

(目指す姿)

DXビジョン別冊リーディングプロジェクトにて定義

「行かない市役所、申請・手続 DX」

「DX のプラットフォーム、バーチャル市役所」

バリュー

(行動指針)

・ 行政手続をオンライン化により「行かなくても済む市役所」を実現します

・ アナログ規制※3 へ対応し紙が必須の手続を見直します



来庁者が少なくなるため、来庁する方の滞在時間が短くなります
来庁が必要な方へのよりきめ細やかなサービスが行えます

※3：対面対応を必須とする法律・条例

「行政手続のオンライン化」これまでの取り組みと課題

これまで、行政手続のオンライン化について、紙の書類が必須である要因だった押印を廃止する、オンライン化をするためのサービスは準備するなどの取り組みを行ってきました。
しかしながら現状では、数々の課題が残っているため思うようにオンライン化が進まず、市民が市役所に行かなければならない状態です。

これまでの取り組み

- ① 入間市行政手続の押印見直しにより、98.3%の手続において押印廃止（令和2年度～令和3年度）
- ② オンライン申請サービスを刷新し機能向上、クレジットカードによる電子決済にも対応（令和3年度）
- ③ LINEを活用してオンライン申請を行えるサービスを新たに導入（令和5年度）
- ④ 全庁的にオンライン申請の拡充を推進する活動開始（令和5年度）
- ⑤ 推進活動によりオンライン化した手続数181件→239件に増加（令和6年3月現在）

令和6年3月末時点の行政手続の棚卸結果

市民・法人・団体等が対象の手続
1785件

オンライン化が可能
624件

オンライン
対応済
239件

オンライン
未対応
385件

オンライン化
対応不可
1161件

課題

- ① オンライン化できている手続は**全体の1割程度**
- ② オンライン化したことの周知が足りず、**オンライン手続の利用数が少ない**
- ③ **アナログ対応（原本書類の提出、世帯全員の署名が必要、対面で相談が必須など）のためオンライン化対応できない手続が多数ある**
- ④ **オンラインを前提とした業務の見直しが出来ていない（紙の申請書を前提としているなど）**

今後の取り組み

目指す姿を実現するために3つの取組を推進します

①すべての行政手続をオンライン化 【課題①④への対応】

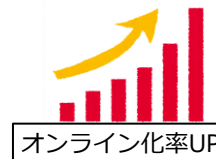
取組の方向性

- ・ 手続をオンラインで行えるようにすることで「行かなくても済む市役所」を目指す
- ・ 法律や特別な事情がない限りすべての手続をオンライン化する

取組内容

- ・ 各課手続の棚卸の実施・オンライン化優先度の設定
- ・ **優先度設定に基づき順次オンライン化の実施**
- ・ **市LINE公式アカウントを手続のプラットフォーム※4とする**
- ・ 国が運営するオンラインサービス（ぴったりサービス）の充実

※4：機能が集約されたもの



②手続のオンライン申請率の向上 【課題②への対応】

取組の方向性

- ・ オンライン化した手続を市民に広く活用してもらう
- ・ 入間市は「行かなくても済む市役所」というイメージを定着させる

取組内容

- ・ HPやSNSなど各種広報の効果を検証
- ・ **広報手法をPDCAサイクル※5で効果的に実施**

※5：計画・実行・評価・改善を繰り返すこと



③アナログ規制の見直し 【課題③への対応】

取組の方向性

- ・ 紙の書類、押印、対面が必須の手続（アナログ規制）を見直す

取組内容

- ・ アナログ規制に該当する条例の洗い出し
- ・ **市で対応可能な規制について条例改正**



今後の取り組み 入間市LINE公式アカウントを「スマホ市役所」に

今後の取り組み「①すべての行政手続をオンライン化」「②手続のオンライン申請率の向上」を効果的に進めるため、入間市LINE公式アカウントの利用を促進し、オンライン手続のプラットフォームにすることを目指します。



スマホ市役所で市民の利便性を向上させます

ほとんどの市民が利用しているLINEが入間市のオンライン窓口となることで、**24時間365日いつでも市役所の手続が可能**になります。将来的には、すべての手続がオンライン申請で完了する「**行かなくても済む市役所**」のプラットフォームを目指していきます。

特徴

- ボタンを押すだけの単純操作で目的の手続を簡単に発見、**使い慣れたトーク画面で手続が完了**
- 受信設定を行うことで手軽に**入間市からの情報を受け取ることが可能**

市民から寄せられたご意見・ご提案

市民の声をサービスの向上につなげていきます。令和5年度にいただいたご意見の一例をご紹介します。

- 防災いるまの放送がとても聞こえ難いのでLINEでも発信してほしい。市内の情報とか配信があれば良い。
➤ イベント情報や、防災いるま放送内容などを、入間市LINE公式アカウントから配信するようにしました。
- LINEで申請できるのは便利。一部しか申請できないのもっとLINE申請できる事が増えて欲しいです。
➤ 今後もLINEで行える手続を増やしていきます。

将来展望

行政手続のオンライン化に向けて3つの取組を推進することで、行政サービスをより身近に受けられるようになります。

現状



手続は窓口で行うのが当たり前。順番待ちも多い。



オンラインで手続ができるのか分からない。

取組

①手続オンライン化

②オンライン申請率向上

③アナログ規制見直し

将来像



いつでもどこでもオンラインから手続可能。
対面が必要な手続もオンラインで。



どうしても市役所・地区センターに行く必要がある手続も、来庁者が少なくなるため滞在時間が減少。

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿ ㏰ ㏱ ㏲ ㏳ ㏴ ㏵ ㏶ ㏷ ㏸ ㏹ ㏺ ㏻ ㏼ ㏽ ㏾ ㏿ 㐀 㐁 㐂 㐃 㐄 㐅 㐆 㐇 㐈 㐉 㐊 㐋 㐌 㐍 㐎 㐏 㐐 㐑 㐒 㐓 㐔 㐕 㐖 㐗 㐘 㐙 㐚 㐛 㐜 㐝 㐞 㐟 㐠 㐡 㐢 㐣 㐤 㐥 㐦 㐧 㐨 㐩 㐪 㐫 㐬 㐭 㐮 㐯 㐰 㐱 㐲 㐳 㐴 㐵 㐶 㐷 㐸 㐹 㐺 㐻 㐼 㐽 㐾 㐿 㑀 㑁 㑂 㑃 㑄 㑅 㑆 㑇 㑈 㑉 㑊 㑋 㑌 㑍 㑎 㑏 㑐 㑑 㑒 㑓 㑔 㑕 㑖 㑗 㑘 㑙 㑚 㑛 㑜 㑝 㑞 㑟 㑠 㑡 㑢 㑣 㑤 㑥 㑦 㑧 㑨 㑩 㑪 㑫 㑬 㑭 㑮 㑯 㑰 㑱 㑲 㑳 㑴 㑵 㑶 㑷 㑸 㑹 㑺 㑻 㑼 㑽 㑾 㑿 㒀 㒁 㒂 㒃 㒄 㒅 㒆 㒇 㒈 㒉 㒊 㒋 㒌 㒍 㒎 㒏 㒐 㒑 㒒 㒓 㒔 㒕 㒖 㒗 㒘 㒙 㒚 㒛 㒜 㒝 㒞 㒟 㒠 㒡 㒢 㒣 㒤 㒥 㒦 㒧 㒨 㒩 㒪 㒫 㒬 㒭 㒮 㒯 㒰 㒱 㒲 㒳 㒴 㒵 㒶 㒷 㒸 㒹 㒺 㒻 㒼 㒽 㒾 㒿 㓀 㓁 㓂 㓃 㓄 㓅 㓆 㓇 㓈 㓉 㓊 㓋 㓌 㓍 㓎 㓏 㓐 㓑 㓒 㓓 㓔 㓕 㓖 㓗 㓘 㓙 㓚 㓛 㓜 㓝 㓞 㓟 㓠 㓡 㓢 㓣 㓤 㓥 㓦 㓧 㓨 㓩 㓪 㓫 㓬 㓭 㓮 㓯 㓰 㓱 㓲 㓳 㓴 㓵 㓶 㓷 㓸 㓹 㓺 㓻 㓼 㓽 㓾 㓿 㔀 㔁 㔂 㔃 㔄 㔅 㔆 㔇 㔈 㔉 㔊 㔋 㔌 㔍 㔎 㔏 㔐 㔑 㔒 㔓 㔔 㔕 㔖 㔗 㔘 㔙 㔚 㔛 㔜 㔝 㔞 㔟 㔠 㔡 㔢 㔣 㔤 㔥 㔦 㔧 㔨 㔩 㔪 㔫 㔬 㔭 㔮 㔯 㔰 㔱 㔲 㔳 㔴 㔵 㔶 㔷 㔸 㔹 㔺 㔻 㔼 㔽 㔾 㔿 㕀 㕁 㕂 㕃 㕄 㕅 㕆 㕇 㕈 㕉 㕊 㕋 㕌 㕍 㕎 㕏 㕐 㕑 㕒 㕓 㕔 㕕 㕖 㕗 㕘 㕙 㕚 㕛 㕜 㕝 㕞 㕟 㕠 㕡 㕢 㕣 㕤 㕥 㕦 㕧 㕨 㕩 㕪 㕫 㕬 㕭 㕮 㕯 㕰 㕱 㕲 㕳 㕴 㕵 㕶 㕷 㕸 㕹 㕺 㕻 㕼 㕽 㕾 㕿 㖀 㖁 㖂 㖃 㖄 㖅 㖆 㖇 㖈 㖉 㖊 㖋 㖌 㖍 㖎 㖏 㖐 㖑 㖒 㖓 㖔 㖕 㖖 㖗 㖘 㖙 㖚 㖛 㖜 㖝 㖞 㖟 㖠 㖡 㖢 㖣 㖤 㖥 㖦 㖧 㖨 㖩 㖪 㖫 㖬 㖭 㖮 㖯 㖰 㖱 㖲 㖳 㖴 㖵 㖶 㖷 㖸 㖹 㖺 㖻 㖼 㖽 㖾 㖿 㗀 㗁 㗂 㗃 㗄 㗅 㗆 㗇 㗈 㗉 㗊 㗋 㗌 㗍 㗎 㗏 㗐 㗑 㗒 㗓 㗔 㗕 㗖 㗗 㗘 㗙 㗚 㗛 㗜 㗝 㗞 㗟 㗠 㗡 㗢 㗣 㗤 㗥 㗦 㗧 㗨 㗩 㗪 㗫 㗬 㗭 㗮 㗯 㗰 㗱 㗲 㗳 㗴 㗵 㗶 㗷 㗸 㗹 㗺 㗻 㗼 㗽 㗾 㗿 㘀 㘁 㘂 㘃 㘄 㘅 㘆 㘇 㘈 㘉 㘊 㘋 㘌 㘍 㘎 㘏 㘐 㘑 㘒 㘓 㘔 㘕 㘖 㘗 㘘 㘙 㘚 㘛 㘜 㘝 㘞 㘟 㘠 㘡 㘢 㘣 㘤 㘥 㘦 㘧 㘨 㘩 㘪 㘫 㘬 㘭 㘮 㘯 㘰 㘱 㘲 㘳 㘴 㘵 㘶 㘷 㘸 㘹 㘺 㘻 㘼 㘽 㘾 㘿 㙀 㙁 㙂 㙃 㙄 㙅 㙆 㙇 㙈 㙉 㙊 㙋 㙌 㙍 㙎 㙏 㙐 㙑 㙒 㙓 㙔 㙕 㙖 㙗 㙘 㙙 㙚 㙛 㙜 㙝 㙞 㙟 㙠 㙡 㙢 㙣 㙤 㙥 㙦 㙧 㙨 㙩 㙪 㙫 㙬 㙭 㙮 㙯 㙰 㙱 㙲 㙳 㙴 㙵 㙶 㙷 㙸 㙹 㙺 㙻 㙼 㙽 㙾 㙿 㚀 㚁 㚂 㚃 㚄 㚅 㚆 㚇 㚈 㚉 㚊 㚋 㚌 㚍 㚎 㚏 㚐 㚑 㚒 㚓 㚔 㚕 㚖 㚗 㚘 㚙 㚚 㚛 㚜 㚝 㚞 㚟 㚠 㚡 㚢 㚣 㚤 㚥 㚦 㚧 㚨 㚩 㚪 㚫 㚬 㚭 㚮 㚯 㚰 㚱 㚲 㚳 㚴 㚵 㚶 㚷 㚸 㚹 㚺 㚻 㚼 㚽 㚾 㚿 㜀 㜁 㜂 㜃 㜄 㜅 㜆 㜇 㜈 㜉 㜊 㜋 㜌 㜍 㜎 㜏 㜐 㜑 㜒 㜓 㜔 㜕 㜖 㜗 㜘 㜙 㜚 㜛 㜜 㜝 㜞 㜟 㜠 㜡 㜢 㜣 㜤 㜥 㜦 㜧 㜨 㜩 㜪 㜫 㜬 㜭 㜮 㜯 㜰 㜱 㜲 㜳 㜴 㜵 㜶 㜷 㜸 㜹 㜺 㜻 㜼 㜽 㜾 㜿 㝀 㝁 㝂 㝃 㝄 㝅 㝆 㝇 㝈 㝉 㝊 㝋 㝌 㝍 㝎 㝏 㝐 㝑 㝒 㝓 㝔 㝕 㝖 㝗 㝘 㝙 㝚 㝛 㝜 㝝 㝞 㝟 㝠 㝡 㝢 㝣 㝤 㝥 㝦 㝧 㝨 㝩 㝪 㝫 㝬 㝭 㝮 㝯 㝰 㝱 㝲 㝳 㝴 㝵 㝶 㝷 㝸 㝹 㝺 㝻 㝼 㝽 㝾 㝿 㞀 㞁 㞂 㞃 㞄 㞅 㞆 㞇 㞈 㞉 㞊 㞋 㞌 㞍 㞎 㞏 㞐 㞑 㞒 㞓 㞔 㞕 㞖 㞗 㞘 㞙 㞚 㞛 㞜 㞝 㞞 㞟 㞠 㞡 㞢 㞣 㞤 㞥 㞦 㞧 㞨 㞩 㞪 㞫 㞬 㞭 㞮 㞯 㞰 㞱 㞲 㞳 㞴 㞵 㞶 㞷 㞸 㞹 㞺 㞻 㞼 㞽 㞾 㞿 㟀 㟁 㟂 㟃 㟄 㟅 㟆 㟇 㟈 㟉 㟊 㟋 㟌 㟍 㟎 㟏 㟐 㟑 㟒 㟓 㟔 㟕 㟖 㟗 㟘 㟙 㟚 㟛 㟜 㟝 㟞 㟟 㟠 㟡 㟢 㟣 㟤 㟥 㟦 㟧 㟨 㟩 㟪 㟫 㟬 㟭 㟮 㟯 㟰 㟱 㟲 㟳 㟴 㟵 㟶 㟷 㟸 㟹 㟺 㟻 㟼 㟽 㟾 㟿 㠀 㠁

※スケジュールは計画段階のものであり変更する可能性があります

