



入 監 委 発 第 8 6 号
令 和 4 年 1 2 月 1 日

入 間 市 長 杉 島 理 一 郎 様
入 間 市 議 会 議 長 鈴 木 洋 明 様
入 間 市 教 育 委 員 会 教 育 長 中 田 一 平 様

入 間 市 監 査 委 員 比 留 間 嘉 章
同 横 田 淳 一

令 和 4 年 度 定 例 監 査 (第 1 回) の 結 果 に つ い て (報 告)

地 方 自 治 法 第 1 9 9 条 第 4 項 の 規 定 に 基 づ き 、 定 例 監 査 を 入 間 市 監 査 基 準 に 準 拠 し
実 施 し た の で 、 同 条 第 9 項 の 規 定 に よ り 、 監 査 結 果 を 報 告 し ま す 。

1 監査の種類

定例監査

2 監査の対象

監査実施期日	監査実施箇所
令和4年10月4日(火)	藤沢支所、東藤沢出張所、 総合クリーンセンター・リサイクルプラザ、 宮寺清掃センター、最終処分場、 久保稲荷公民館、藤沢公民館、東藤沢公民館、 藤の台公民館
令和4年10月7日(金)	扇小学校、藤沢小学校、藤沢東小学校、 藤沢北小学校、藤沢中学校、向原中学校
令和4年10月14日(金)	農業研修センター、 藤沢保育所、藤沢第二保育所、 青少年活動センター、藤沢学童保育室、 扇学童保育室、扇第二学童保育室、 藤沢東学童保育室、藤沢東第二学童保育室

3 監査の対象とした事項及び範囲

令和4年4月1日から実査日までの期間を対象とした、各施設等における財務に関する事務の執行及びその他の事務の執行

4 監査の着眼点

各施設の管理及び利用状況、工事及び委託業務の執行状況、備品の管理状況、公金及び切手等の保管状況、出勤簿、年次有給休暇簿の記載状況等に主眼を置き、事務執行の適法性、効率性及び妥当性の観点から検証した。

5 監査の実施内容

令和4年度の財務等に関する事務の執行について、施設等の状況を確認するため実地監査を実施するとともに、施設概要、予算執行に関する調書等あらかじめ提出を求めた監査資料に基づき、関係職員からの事情聴取と、抽出により関係書類等の実査を行った。

6 監査の結果

監査の結果は、各施設共におおむね良好と認められた。しかしながら、一部には検討又は改善を要する事項が見受けられたので、次のとおり注意事項及び要望事項として記載する。

(1) 支所

- ・ 藤沢支所でレジスターが故障したため引き出しが半開きになっており、現金が見える状態になっていた。レジスターは事務室の奥にあり、カウンターの来客者からは見えない場所にあるが、事務室は職員以外の人への出入りもあることから、事故防止のため早急にレジスターの修繕を行うよう注意するものである。(市民課)

(2) 小・中学校

- ・ 学校の刃物、薬品の保管状況については、鍵の掛かるロッカー等に保管され、在庫数量と記録簿の数値を抽出突合した結果は一致していた。しかし、今年度から教育委員会で共通の薬品管理簿を作成し全校に配付したとのことだが、まだ使用方法が理解されていない学校が見受けられた。向原中学校では、同じ薬品を複数使用しているが管理番号が未記入であった。また、塩酸が三本開封されているのは、理科室が二部屋あるため同時に使用することもあるとのことだが、計画的な使用に努められたい。扇小学校では、保管薬品一覧表が作成されていなかった。適正に在庫管理する面から早急に作成するよう注意するものである。共通の薬品管理簿を作成したことは評価するものであるが、使用方法について全校で共通認識を持ち、薬品の適正な管理に努められたい。(教育総務課、学校教育課)

(3) 公民館

- ・ 藤の台公民館、藤沢公民館及び東藤沢公民館では利用者説明会等と同日に避難訓練を開催することで、利用者が避難訓練に参加しやすいように工夫されていた。このような良い取り組みは、他の公民館や施設でも取り入れていただき、共通認識として対応することを望むものである。(社会教育課)