

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	校務支援システムファイル	
実施機関の名称	入間市教育委員会	
個人情報ファイルが利用に供される事務担当部署	教育部学校教育課教職員指導担当 電話番号04-2964-1111（内線4145）	
個人情報ファイルの利用目的	教育指導上必要な児童生徒情報を一元的に管理するため。	
記録項目	1学年、2クラス、3氏名、4生年月日、5性別、6児童生徒顔写真、7入学前の経歴・前学校、8入学年月日、9卒業年月日、10転出先学校・進学先学校、11住所、12保護者氏名、13電話番号、14出欠状況、15健康情報、16各教科の学習の記録、17行動の記録、18総合所見	
記録範囲	入間市立小・中学校に在籍する児童生徒	
記録情報の収集方法	学齢簿、児童生徒及びその保護者からの情報提供並びに教職員からの情報提供	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先		
開示請求等を受け受理する組織の名称及び所在地	（名称）入間市教育部学校教育課教職員指導担当 （所在地）〒358-8511 埼玉県入間市豊岡1-16-1	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		

記録情報に条例要配慮個人情報 が含まれているときはその旨	
備 考	