

会 議 録 (1)

会議の名称	平成29年度 第3回入間市文化財保護審議委員会
開催日時	平成30年3月23日(金) 午後1時30分開会・午後3時00分閉会
開催場所	旧石川組製糸西洋館 食堂
議長氏名	㊟枝窪 邦茂
出席委員(者)氏名	㊟枝窪 邦茂 ㊟鹿島 英明 田代 甲平 渡邊 久芳 法隆 康一 柳澤 かほる 林 宏一 染井 佳夫 梅津 久昭
欠席委員(者)氏名	大館 勝治
説明者の職氏名	博物館副主幹 大久保 卓 主任 長谷川 奈美
会議次第	1 開 会 2 挨拶 3 議 題 (1) 諮問事項の検討について 4 報 告 (1) 「旧石川組製糸西洋館保存活用計画」について (2) 「西洋館保存活用整備事業」について 5 その他 6 閉 会 公開
非公開理由	
傍聴者数	0人
配布資料	平成29年度 第3回入間市文化財保護審議委員会資料
事務局職員職氏名	・教育部次長 新見 輝明 ・教育部博物館館長 西勝 啓祐 ・博物館副館長 水村 章一 ・同副主幹 大久保 卓 ・同主任 長谷川 奈美
会議録作成方法	筆記

会 議 録 (2)

議事の概要 (経過) ・ 決定事項	
議 題	4 議 題 (1) 諮問事項の検討について
決 定 事 項	(1) 諮問事項の検討について 「木造観音菩薩立像」の指定理由書の内容について修正し、答申の内容を決定した。

会 議 録 (3)

発言者	発言内容
	議 題
委員長 事務局	○ 諮問事項の検討について、まず事務局より説明をお願いします。 ○ 「木造観音菩薩立像」の指定理由書について前回のご意見をもとに修正したものをお配りしています。
委員長 委員	○ 理由書についてご意見のある方は挙手の上、ご発言ください。 ○ 9行目の「割首としているようである」とあるのは、「割首にしているとみなされる」の方が、文章全体の中で収まりがいいと思います。
委員 委員	○ 制作された時代は項目にありませんがどこに書いてありますか。
委員長 事務局	○ 説明文の中で時代を説明しています。
委員長 事務局	○ 他にご意見はありませんか。意見が出尽くしたようですので、これで理由書は完成とします。
委員長 事務局	○ この理由書で教育委員会へ答申していただきます。後日、委員長・副委員長より教育長へ答申します。
委員長 事務局	○ 議題が終わりましたので議長をお返しします。
	○ 次に、報告をいたします。まず、前回の審議委員会で意見をいただきました「西洋館保存活用計画」について、1月の教育委員会で正式決定しました。前回の会議でお見せした内容と大きくは変わっておりませんが、施設概要の項目や、バリアフリーを検討していくことを加えました。運営は当面市直営で行いますが、市民ボランティアを育成し、企画や運営に携わっていただきたいと思います。また、来館者用の駐車場を西洋館敷地外に確保することを検討しています。入館料や使用料を徴収することで、文化財として保存をはかるための財源を確保し、西洋館を人間市の宝として残していこうと考えています。また、この計画を実行していくものとして、3月議会に西洋館条例を上程し、先日可決されました。
副委員長	○ 条例の第12条で使用料等は還付しないとありますが、これは誰に対してですか？
事務局 委員	○ 専用使用者等に対してです。
事務局	○ オープンはいつですか。
委員	○ 本日、改修工事の完成検査が終わりました。一般公開は平成30年7月7日に予定しているオープニングイベント以降から開始します。撮影のための専用使用は平成30年4月からの開始とします。
委員	○ 事前のPRを徹底しないと1日60人の来館者を見込むのは厳しいと思います。
委員 事務局	○ 広報の費用はありますか。
委員	○ 広告費に当たる予算はとっていません。絵はがきやリーフレットでのPRは需用費の印刷製本費に入っています。
	○ 使用料等で歳入が歳出を上回った分は基金に入れるといった話は財政

会 議 録 (4)

発言者	発言内容
事務局	<p>当局と話していますか。収入は西洋館のために使われるように、規則で決めるなどした方がいいと思います。</p>
委員	<p>○ 今年度、歳入があるという実績を積み、次の段階へ持って行きたいと考えています。</p>
事務局	<p>○ 使用料は、使用時に使う電力なども含めて7万円ですか。7万円の根拠は何ですか。もっと高くてもいいのかなと思います。コンサート等の時は使用料を減免してもいいのではないですか。</p>
事務局	<p>○ 使用料を取って貸し出すのは撮影に限ります。コンサート等は共催事業という形を取り、実施していくため使用料は発生しません。なお、コンサートの入館者からは入館料200円を取っていく考えです。また、7万円の根拠は、必要な管理料や将来的な修繕費を捻出できる金額としています。</p>
副委員長 事務局	<p>○ 主催事業で入館料はかかるのですか。スタッフの入館は無料ですか。</p> <p>○ 主催事業では、できるだけ入館料を集める考えです。スタッフについては、条例で入館料は無料になっています。</p>
委員	<p>○ 旅行会社、ファッションショーなど会員や申込者だけの閉じた会はどうなりますか。</p>
事務局	<p>○ 共催事業の基準については、今後検討していきます。</p>
委員	<p>○ 撮影の使用料は、全館借りてこの金額ですか。</p>
事務局	<p>○ 部屋ごとの貸出は行いませんので、全館を借りてのものです。</p>
事務局	<p>○ 次に、西洋館保存活用整備事業について報告します。交付金を活用し、西洋館本館屋根及び別館改修工事や備品の購入、また備品を収納する物置の設置工事などを行いました。屋根修繕の様子を写真でお見せします。会議の後、館内の改修箇所をご案内します。</p>
事務局	<p>○ 西洋館の来館者が周辺の文化財等もめぐるためのマップとして「いるま歴史ガイドマップ～歩いてみよう西洋館とその周辺～」を発行しました。西洋館や周辺の文化財をより詳しく知ってもらうためのネットコンテンツ「いるま歴史ガイド～旧石川組製糸西洋館と周辺の文化財～」を制作しました。コンテンツごとにQRコードも発行しているので、今後の活用に役立てていこうと思います。ガイドマップやネットコンテンツを活用した文化財めぐりも実施する予定です。</p>
委員	<p>○ QRコードを使った看板を外に設置するはいいと思います。ただ、外の看板は日に当たって色褪せやすいので対策をしてください。</p>
事務局	<p>○ わかりました。</p>
事務局	<p>○ 指定管理者のいるまミュージアムパートナーズが4月から博物館の運営の一部を担います。博物館が活性化するように、学芸担当、文化財担当とともに今後も取り組んでいきます。</p>

会 議 録 (5)

発言者	発言内容
<p>事務局</p> <p>副委員長</p>	<p>○ 委員の皆様には2年の任期が3月で満了となります。ありがとうございました。</p> <p>○ 西洋館の改修が終わり、これから活用が始まるという中でのメモリアルな会議となりました。慎重審議をありがとうございました。これで閉会します。</p>
<p>事のてん末・概要を記載し、その相違なきことを証するためここに署名する。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p>議 長 の 署 名 _____</p> <p>議長が指名した者の署名 _____</p>	